

FORMULARIO N° 1
ANÁLISIS DE FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

VARIABLES Y/O FACTORES IDENTIFICADAS - GESTIÓN 2015	
FORTALEZAS	Dirección técnica cuenta con equipo técnico multidisciplinario y con voluntad política
	El sistema de vigilancia epidemiológica está organizado y asegura el cumplimiento de las disposiciones de vigilancia, contención, control y respuesta epidemiológica en el marco del RSI.
	Establecimiento de 1er, 2do y 3er nivel de atención organizado en redes de salud bajo la gestión de coordinaciones técnicas.
	Existen recursos económicos propios que son asignados a los POAS de las unidades y coordinaciones de Red
	Existencia de una estructura sectorial departamental organizada
	Hospital del Norte de 3er. Nivel de El Alto construido y en funcionamiento.
	Se cuenta con un plan estratégico institucional preliminar
	Se cuenta con un sistema departamental de información SDIS en salud, en proceso de ampliación y mejoramiento tecnológico.
	Se cuenta con una nueva Estructura Funcional del SEDES La Paz, elaborada participativamente y concertada.
	Se cuenta con una unidad de promoción para la reorientación de los servicios hacia la promoción, prevención y la interculturalidad.
	Se cuenta con unidades especializadas para la implementación de las políticas, programas y regulaciones de calidad.
	Existe voluntad política por parte de las nuevas autoridades del SEDES

FORMULARIO N° 1
ANÁLISIS DE FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DEBILIDADES	Transferencia de la nueva gestión causo alta discontinuidad funcionaria en el SEDES y algunas redes de salud.
	Ausencia de manuales y normas de procesos y procedimientos administrativos del SEDES, Establecimiento de Salud de I, II y III nivel
	Baja asignación presupuestaria para la implementación de actividades programadas de las unidades, áreas y coordinaciones técnicas de red.
	Coordinaciones de Redes de salud no cuentan con equipamiento e infraestructura adecuados para el desarrollo de sus funciones.
	Débil sistema de referencia y contra referencia.
	El personal de salud no valoriza el conocimiento tradicional en salud.
	Escala salarial vigente no adecuada a la responsabilidad y perfiles del personal del SEDES y Redes.
	Falta una política salarial única en el sector. Insuficiente disponibilidad de RRHH calificados para las diferentes unidades del SEDES LP y de las redes de servicios de salud.
	Inexistencia de incentivos para el personal que trabaja en área rural.
	Insuficiente aplicación de los lineamientos de gestión y atención de la SAFCI en las redes de salud.
	Insuficiente coordinación entre las unidades del SEDES y las redes de salud.
	Insuficiente institucionalización de cargos jerárquicos, intermedios y de base en el sistema de salud departamental
	La asignación de recursos prioriza los niveles complejos en detrimento del nivel primario.
	Limitada capacidad resolutive de los establecimientos de salud de los 3 niveles de atención, principalmente en las redes rurales.
	Obsoletas e insuficientes normas y reglamentaciones para la administración de hospitales de tercer y segundo nivel en general.
Redes der servicios de salud con limitada capacidad para la gestión del modelo SAFCI.	

FORMULARIO N° 1
ANÁLISIS DE FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

OPORTUNIDADES	Asociación de Municipios de La Paz AMDEPAZ comprometidos con el Acceso Universal Gratuito a Servicios de Salud (AUGRASS)
	Comité de integración docente asistencia y de investigación CRIDAIIIC bajo conducción del SEDES y en funcionamiento.
	Competencias del SEDES definidas en la Ley Marco de Autonomías, DS. 25233 y Ley 475.
	Consejo Social de Salud Departamental de La Paz organizado y funcionando.
	Gobierno Autónomo del Departamento y del Municipio de la Ciudad de La Paz en proceso de aprobación del Estatuto y Carta orgánicos.
	Lineamientos específicos para la mejora de calidad de vida de la población en el PDDA y pacto por La Paz hasta el 2020. Pacto por La Paz y PDDES establecen los lineamientos del desarrollo económico, social y cultural al 2020.
	Organizaciones sociales de LP comprometidas con el anteproyecto del acceso universal a servicios de salud Acceso Universal Gratuito
	Pacto por La Paz y PDDES establecen los lineamientos del desarrollo económico, social y cultural al 2020.
	Población de personas con discapacidad con cobertura por la LEY 475
	Población del Departamentos de LP cubierta por otros sectores de salud.
	Voluntad política de los niveles de gobierno para ampliar la infraestructura de 3er y 4to nivel.
AMENAZAS	Cambios en la priorización de la implementación de la política SAFCI por el Ministerio de Salud
	Eventos climáticos adversos no manejables
	Sindicato de Trabajadores del SEDES La Paz con requerimientos no programadas.
	Insuficiente asignación presupuestaria por parte del Gobernación de La Paz para el cumplimiento de las actividades del SEDES.
	Insuficiente dotación de RRHH por el Ministerio de Salud
	La ley 475, no responde al mandato constitucional y no ha tomado en cuenta a la Gobernación - SEDES como órganos rectores en el nivel departamental.
	Ministerio de salud con vocación centralista hegemónica que ve en las Autonomías un riesgo a su ejercicio de rectoría sanitaria.
	Falta de coordinación de los Programas nacionales de salud (Mi Salud, Bono Juana Azurduy) en actividades realizadas al SEDES.

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO POR :	Lic. E. Martin Largo Mamani	Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
REVISADO POR: (Director)	Dr. Freddy R. Valle Calderon	Director Técnico - SEDES La Paz	
V.B. (Secretario Departamental)	Lic. Beatriz Zegarrundo	Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario	

**FORMULARIO N° 2
OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONALES**

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	
CODIGO OBJ. EST.	DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES
1	Contribuir al desarrollo de complejos productivos de economía plural, para mejorar los ingresos y el empleo en el Departamento.
2	Promover el desarrollo tecnológico para mejorar la productividad de la economía Departamental.
3	Promover la accesibilidad a los servicios sociales para mejorar la calidad de vida en el Departamento.
4	Conformar un sistema integral de gestión de riesgos para evitar contingencias.
5	Implementar el manejo integral de los recursos naturales para la conservación y preservación del medio ambiente.
6	Generar y mejorar la captación de recursos económicos para una gestión financiera sostenible.
7	Optimizar los mecanismos de articulación de la entidad para el desarrollo del Departamento.
8	Generar un marco normativo y operativo para el desarrollo del Departamento de La Paz.
9	Contar con una administración eficaz y eficiente para una mejor gestión departamental.

OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONALES (OGI)											
CODIGO OBJ. GEST. INST. (OGI)	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	POND. OGI	RESULTADO ESPERADO (A NIVEL DE PRODUCTO TERMINAL)	INDICADOR O MEDIDA (DE PRODUCTO)	LÍNEA BASE (AL 31/12/2014)	META	ENLACE CON PPTO.: PROGRAMA				
							CÓDIGO			DENOMINACIÓN	
							PROG	PROY.	ACT.		
3.1	Ampliar las oportunidades de acceso a servicios adecuados de salud, educación, gestión social, deporte, seguridad ciudadana en el marco de las competencias departamentales	100%	* Un hospital de tercer nivel construido. * Hospitales de Tercer Nivel equipados y fortalecidos, para la población del Departamento de La Paz.	* % de avance de Infraestructuras construidas * N° de hospitales equipados. N° de beneficiarios	* 70% de avance en la construcción del Servicio Oncohematológico del Hospital del Niño (La Paz) * 5% de los Hospitales de Tercer Nivel cuentan con el equipamiento correspondiente	* Conclusión del 100% de la construcción del Servicio Oncohematológico del Hospital del Niño (La Paz) * 50% de los Hospitales de Tercer Nivel cuentan con el equipamiento correspondiente. * 60 Consejos Sociales Municipales de Salud funcionando en el 2016 * 1 Consejo Social Departamental de Salud funcionando en el 2016 con incidencia política para el logro del Acceso Universal Gratuito a Salud	40	0000	16	ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ - SEDES	
			61 consejos sociales constituidos.				40	0000	16	ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ - SEDES	
Sumatoria de ponderaciones = 100		100%									

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
-------------------------------	--------	-------	-------

FORMULARIO N° 2
OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONALES

CODIGO OBJ. GEST. INST. (OGI)	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	POND OGI	RESULTADO ESPERADO (A NIVEL DE PRODUCTO TERMINAL)	INDICADOR O MEDIDA (DE PRODUCTO)	LÍNEA BASE (AL 31/12/2014)	META	ENLACE CON PPTO.: PROGRAMA			
							CÓDIGO			DENOMINACIÓN
							PROG	PROY.	ACT.	
	ELABORADO POR :		Lic. E. Martin Largo Mamani		Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional					
	REVISADO POR: (Director)		Dr. Freddy R. Valle Calderon		Director Técnico - SEDES La Paz					
	V.B. (Secretario Departamental)		Lic. Beatriz Zegarrundo		Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario					

**FORMULARIO N° 3
OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ**

19/04/2016

CODIGO OBJ. DE GESTIÓN INST.	CODIGO OBJ. ESPECIF. DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS	RESULTADO ESPERADO (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	INDICADOR (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	META (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	DIRECCIONES Y/O UNIDADES QUE INTERVIENEN EN SU EJECUCIÓN	POND. O.E.	ENLACE CON PRESUPUESTO											
								ACTIVIDAD						PROYECTO					
								CODIGO			DENOMINACIÓN	CODIGO			DENOMINACIÓN				
								PROG	PROY.	ACT.		PROG	PROY.	ACT.					
			* Equipamiento a la Unidad de Cardiología del Hospital del Niño * Equipamiento al Instituto de Gastroenterología Boliviano Japonés * Estudio de Diseño Técnico de Preinversión (EDTP) Elaborado y Consensuado Los recursos humanos del Sistema Público de Salud son institucionalizados en el 2016 RRHH, infraestructura, equipamiento, de las redes de servicios de salud son fortalecidos adecuadamente.	* N° de Equipos * N° De EDTP % de recursos humanos institucionalizados * % de incremento de consulta externa nueva por grupos de edad Cobertura de 4to CPN * % de incremento de consulta externa nueva de personas con discapacidad * N° de Redes con 70% de E.S. que cumplen la norma de referencia contrarreferencia * N° de establecimientos de primer nivel con seguimiento post acreditación	1 EDTP 50% DE RR.HH. Institucionalizados * 5% de incremento de consulta externa nueva * 44% de cobertura de 4to CPN * 5% de incremento de consulta externa nueva en personas con discapacidad * 5 Redes de Salud cumplen norma de referencia - contrarreferencia * 28 Establecimientos de primer nivel con seguimiento post acreditación		50%	40	0000	16	ADMINISTRACION DEPARTAMENTAL LA PAZ - SEDES								
	3.1.1	Asegurar a la población de La Paz, el acceso universal a servicios públicos de salud eliminando las barreras económicas, sociales, culturales y geográficas	Enfermedades transmisibles y no transmisibles, eventos adversos inusitados imprevistos de enfermedades emergentes y reemergentes en las redes de servicios de salud son controladas oportunamente.	* Tasa de curación de pacientes con Tuberculosis * Cobertura de vacunación de 3ra pentavalente * % de niños Seropositivos para VIH * IPA malaria * % de redes que implementan integralmente las acciones de prevención y control de Enfermedades Emergentes y Reemergentes y Enfermedades No Transmisibles * % de cobertura de vacunación antirrábica canina	* 83% de tasa de curación de pacientes con Tuberculosis * Cobertura de vacunación de 3ra pentavalente > a 80% * % de niños Seropositivos para VIH menor a 2% * I.P.A. Menor a 2 x 1000 habitantes * 10% de Redes de salud implementan acciones de prevención y control de enfermedades emergentes y reemergentes * 90% de cobertura de	Dirección Técnica Unidades Técnicas del SEDES Unidades Administrativas del SEDES													

FORMULARIO Nº 3
OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS

19/04/2016

CODIGO OBJ. DE GESTIÓN INST.	CODIGO OBJ. ESPECIF. DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS	RESULTADO ESPERADO (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	INDICADOR (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	META (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	DIRECCIONES Y/O UNIDADES QUE INTERVIENEN EN SU EJECUCIÓN	POND. O.E.	ENLACE CON PRESUPUESTO								
								ACTIVIDAD				PROYECTO				
								CODIGO			DENOMINACIÓN	CODIGO			DENOMINACIÓN	
								PROG	PROY.	ACT.		PROG	PROY.	ACT.		
			Calidad e inocuidad de los servicios que prestan los proveedores de productos (alimentos, bebidas, hotelería, otros) y servicios de salud son de calidad	* N° de mercados con 100% de personas carnetizadas * % de establecimientos que cuentan con condiciones sanitarias según ámbitos a nivel departamental * % de Alimentos de subsidio de lactancia que cuentan con Registro Sanitario * % de E. Salud privados, públicos, SS, habilitados según tipo (farmacia, laboratorio, cons. Odontológico, cons. Médico, Banco de Sangre)	* 3 mercados con 100% de personas carnetizadas * 3 % de establecimientos que cuentan con condiciones sanitarias a nivel departamental * 50 % de Alimentos de subsidio de lactancia que cuentan con Registro Sanitario * 30 % de E. Salud privados, públicos, SS, habilitados según tipo (farmacia, laboratorio, cons. Odontológico, cons. Médico, banco de sangre)											
3.1	3.1.2	Apoyar a la participación y control social para lograr el Acceso Universal Gratuito a Salud y actuar sobre las determinantes sociales de la salud	Estilos de vida saludables, para los cambios de comportamiento y la comunicación de saberes, prácticas y conocimientos promovidos.	* % de reducción del Riesgo Social y Biológico según Carpeta Familiar por E.S., Municipio, Red * N° de planes de educación para la vida ejecutados según Municipios	* Elaborado línea de base de Riesgo Social y Biológico según Carpeta Familiar por E.S., Municipio, Red * 5 Municipios ejecutan Planes de educación para la vida * 3 Redes de servicios de salud que cuentan con información sobre	Unidades Técnicas SEDES La Paz y SERES El Alto	30%	40	0000	16	ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ - SEDES					
			Programas y proyectos de salud gestionados de forma participativa con las redes sociales en sus niveles establecidos para su abogacía y ejercicio del derecho a la salud.	* N° de Planes Municipales de Salud incorporados en los PDAMs y POA * % de participación de la Estructura Social en Salud en los CAI de Red * N° de Municipios que incorporan presupuesto en el POA para las acciones de participación y control social en salud * N° de Consejo Social de Salud Departamental funcionando	* 15 Planes Municipales de Salud incorporados en los PDAMs y POA * 30% de participación de la Estructura Social en Salud en los CAI de Red * 87 Municipios incorporan presupuesto en el POA para las acciones de participación y control social en salud * 1 Consejo Social de Salud Departamental funcionando											
			Proyectos intersectoriales a nivel municipal y departamental implementados	N° de proyectos intersectoriales implementados a nivel departamental y/o Municipal	3 proyectos intersectoriales implementados a nivel departamental y/o Municipal											
			Servicios de salud sociocultural con adecuación.	N° de Establecimientos de Salud adecuados a la atención intercultural en salud según nivel de atención	5 establecimientos de salud de primer nivel de atención adecuados a la atención intercultural en salud											

FORMULARIO Nº 3
OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS

19/04/2016

CODIGO OBJ. DE GESTIÓN INST.	CODIGO OBJ. ESPECIF. DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS DE GESTIÓN ESPECÍFICOS	RESULTADO ESPERADO (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	INDICADOR (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	META (DEL OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO)	DIRECCIONES Y/O UNIDADES QUE INTERVIENEN EN SU EJECUCIÓN	POND. O.E.	ENLACE CON PRESUPUESTO							
								ACTIVIDAD				PROYECTO			
								CODIGO			DENOMINACIÓN	CODIGO			DENOMINACIÓN
								PROG	PROY.	ACT.		PROG	PROY.	ACT.	
	3.1.3	Fortalecer la gobernanza sanitaria del SEDES en el Departamento.	Capacidad institucional en la planificación, programación, ejecución, seguimiento, evaluación, regulación, fiscalización, la gestión del financiamiento y el desarrollo organizacional son desarrolladas adecuada y oportunamente. Política sanitaria y modelo de gestión y atención en el marco de las competencias autonómicas establecidas se aplican oportunamente Caracterización, análisis investigación y evaluación de la situación de salud, la toma de decisiones y el desarrollo de las TICs en salud oportunas y adecuadas	*N° De proyectos de inversión ejecutados y evaluados según unidades * % de incremento de presupuesto del SEDES *N° de normas y disposiciones aprobadas para el desarrollo organizacional del SEDES *N° de normas y disposiciones aprobadas para el funcionamiento sectorial en el Departamento *N° de rendición de cuentas de Redes de Salud *N° de audiencias públicas *N° de municipios que cumplen sus competencias según norma *% de incremento de asignación presupuestaria municipal al área social. * % de implementación del sistema departamental único de información en salud *N° de investigaciones operativas según unidades y redes *N° de redes que funcionan con el TELESALUD * % de Establecimientos de Salud que informatizan su información según norma	* 1 proyecto de inversión ejecutados y evaluados según unidades * 3 % de incremento de presupuesto del SEDES * 3 normas y disposiciones aprobadas para el desarrollo organizacional del SEDES * 5 normas y disposiciones aprobadas para el funcionamiento sectorial en el Departamento *48 rendiciones de cuentas *28 audiencias públicas *40 Municipios que cumplen sus competencias según norma *3 % de incremento de asignación presupuestaria municipal al área social. * 80 % de implementación del sistema departamental único de información en salud *1 investigación desarrollada por cada Unidad Técnica del SEDES * 2 Redes que funcionan con el TELESALUD * 20% de Establecimientos de Salud que informatizan su información según norma	Unidad Administrativa Financiera Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional Unidad de Auditoría Interna Unidad de Comunicación, Protocolo y relaciones Públicas Unidad Asesoría Jurídica Unidad de Transparencia U. SDIS	20%	40	0000	16	ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ - SEDES				

100%

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO POR :	Lic. E. Martin Largo Mamani	Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
REVISADO POR: (Director)	Dr. Freddy R. Valle Calderon	Director Técnico - SEDES La Paz	
V.B. (Secretario Departamental)	Lic. Beatriz Zegarrundo	Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario	

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO POR ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OBJ	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.1.16	Implementación del plan anual de capacitación	Lograr que el personal interiorice sobre Reglamento interno y Normas vigentes.	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH.)	0.4 %		registro	4	04-ene	30-dic					20%	10%	10%	10%	20%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.17	Generación de información en cumplimiento al Artículo N° 38 incisos a), b), c), d) SAP (Sistema de Administración de Personal)	Información institucional sistematizada y confiable en materia de administración de personal	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Archivo de RR.HH.)	0.4 %		informe de diagnostico	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	100%
3.1.1.18	Organización de la Información de acuerdo a la recolección de datos. En cumplimiento al Artículo N° 39 SAP (Sistema de Administración de Personal)	Se cuenta con una base de datos físico e informática	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Archivo de RR.HH.)	0.4 %		informe de diagnostico	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	100%
3.1.1.19	Desarrollar un software de sistema de informacion unico personal para la recolección de datos.	Implementar el sistema de software para la recolección de datos.	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Archivo de RR.HH.)	0.4 %		registro informacion	1	04-ene	30-dic									25%	25%	25%	25%	100%	
3.1.1.20	Regularizar y Gestionar la afiliación y desafiliación a la seguridad social de los funcionarios del SEDES La Paz	Cumplir los procesos y procedimientos de las afiliaciones y desafiliaciones a la normativa seguridad social a corto plazo.	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Habilitacion)	0.4 %		informes de gestion	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	100%
3.1.1.21	Regularizar y Gestionar de afiliación y desafiliación a la AFPS de los funcionarios del SEDES La Paz	Cumplir con los procesos y procedimientos de las afiliaciones y desafiliaciones a las AFPS, cumplir con normativa vigente seguridad social a largo plazo	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Habilitacion)	0.4 %		informes de gestion	1	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	100%
3.1.1.22	Equipamiento de la oficina de habilitacion, archivo, control de personal, certification - oficina RRHH	contar con elementos físicos, logísticos adecuados de cumplimiento de funciones de la unidad de recursos humanos	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Habilitacion)	0.4 %		solicitudes	3	04-ene	30-dic				30%			30%					40%	100%	
3.1.1.23	elaboración del diagnóstico y propuesta de procesos y procedimientos de afiliación y desafiliación a la seguridad social de los funcionarios del SEDES La Paz	Contar con informe diagnóstico, proponer un borrador de procesos y procedimientos de las afiliaciones y desafiliaciones a la seguridad social	U. ADM. FINANCIERA (Area RR.HH. Habilitacion)	0.4 %		solicitud	1	04-ene	30-dic					100%									100%
3.1.1.24	Aprobación e implementación de procesos y procedimientos de afiliación y desafiliación a la seguridad social de los funcionarios del SEDES La Paz	Se cuenta con procesos y procedimientos para la afiliación y desafiliaciones a la Seguridad Social	U. ADM. FINANCIERA (Area de RR.HH.)	0.4 %		solicitud	1	04-ene	30-dic													100%	100%
3.1.1.25	Capacitación multidisciplinario del equipo de la Unidad de Gestión de Calidad y Servicios Hospitalarios a comités de redes y Hospitales	RRHH del área de salud capacitadas en procesos de Gestión de Calidad (200 RRHH)	U. GESTION DE CALIDAD (Area Auditoria medica, acreditacion y farmacovigilancia).	0.4 %		informes y planillas de asistencia	3	04-jun	30-dic					33%			33%				34%	100%	
3.1.1.26	Elaboración de reglamentos para la habilitación de Farmacias y Laboratorios (publicos, privados y seg. Social).	2 Reglamentos elaborados.	U. GESTION DE CALIDAD (Area Farmacia, Laboratorio), Unidad de Planificacion (Infraestructura).	0.4 %		Reglamentos elaborados	2	04-abr	30-dic			25%		25%			25%				25%	100%	
3.1.1.27	Seguimiento post acreditación a Establecimientos de primer nivel acreditados.	28 Establecimientos de primer nivel con seguimiento post acreditación.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de acreditacion, area de vigilancia de la calidad)	0.4 %		Informes de seguimiento por redes.	10	04-ene	30-dic				25%		20%		20%	20%			15%	100%	
3.1.1.28	Seguimiento a establecimientos en proceso de acreditación	10 establecimientos de salud con seguimiento.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de acreditacion, area de vigilancia de la calidad)	0.4 %		Informes	10	04-ene	30-dic			12%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	100%	
3.1.1.29	Sistematización de autoevaluaciones y actualización de base de datos establecimientos de salud (24 redes)	Autoevaluación sistematización de Establecimientos de salud y actualización de base de datos.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de acreditacion, area de vigilancia de la calidad)	0.4 %		Base de datos generados	2	04-ene	30-dic			10%	15%	25%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	
3.1.1.30	Evaluación externa de establecimientos con puntaje mayor al 80% según solicitudes.	80% Evaluaciones externas realizadas a establecimientos de salud.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de acreditacion, area de vigilancia de la calidad)	0.4 %		informe Técnico	4	04-ene	30-dic			25%		25%		25%					25%	100%	
3.1.1.31	Acreditación y certificación de establecimientos de salud	80% de certificación entregada.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de acreditacion, area de vigilancia de la calidad)	0.4 %		Informes	2	04-ene	30-dic						50%						50%	100%	
3.1.1.32	Resolución de denuncias a traves de Auditorias Medicas Externas	40% de denuncias resultas a traves de auditoria médica externa	U. GESTION DE CALIDAD (Area de auditoria medica).	0.4 %		Informes de Auditoria Medica	16	04-ene	30-dic			11%	11%	11%	11%	12%	11%	11%	11%	11%	11%	100%	
3.1.1.33	Seguimiento a Auditorías Médicas Internas realizadas por el CGC y AM	48 auditorias medicas internas de redes urbanas y rurales 16 auditorias medicas internas de hospitales de III nivel	U. GESTION DE CALIDAD (Area de auditoria medica).	0.4 %		Informe Final	64	04-ene	30-dic			11%	11%	11%	11%	12%	11%	11%	11%	11%	11%	100%	
3.1.1.34	Seguimiento a conformación de Comités de Auditoria Médica Interna	24 comités conformados en Redes de Salud y 8 en hospitales de III nivel	U. GESTION DE CALIDAD (Area de auditoria medica).	0.4 %		Actas	32	04-ene	30-dic			5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	15%	100%	
3.1.1.35	Interacción social y comunitaria.	COLOSA de 8 redes de salud capacitados en ruta crítica derechos y deberes del paciente, prevención de la mala praxis e importancia del consentimiento informado	U. GESTION DE CALIDAD (Area de auditoria medica).	0.4 %		informes, Actas	8	04-ene	30-dic			11%	11%	11%	11%	12%	11%	11%	11%	11%	11%	100%	
3.1.1.36	Diseño de instrumento para supervisiones de Auditorias Medicas	1 Instrumento elaborado.	U. GESTION DE CALIDAD (Area de auditoria medica).	0.4 %		Propuesta tecnica elaborada	1	04-ene	30-dic					50%							50%	100%	
3.1.1.37	Supervisión a las FIMS de primer nivel, para la implementación de las buenas practicas de farmacia	10 FIMS supervisadas	U. GESTION DE CALIDAD (Area farmacia)	0.4 %		Actas	10	04-ene	30-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%	
3.1.1.38	Supervisión a las Farmacias privadas, para la implementación de las buenas practicas de farmacia	100 supervisiones de farmacias privadas	U. GESTION DE CALIDAD (Area farmacia)	0.4 %		Actas e informes	100	04-ene	30-dic			30%	7%	7%	7%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	
3.1.1.39	Supervisión y seguimiento trimestral de libros de manejo de medicamentos controlados	2000 libros de manejo de medicamentos controlados con seguimiento.	U. GESTION DE CALIDAD (Area farmacia, Area de farmacovigilancia)	0.4 %		Libros de Actas de registro	1	04-ene	30-dic				33%		33%						34%	100%	
3.1.1.40	Supervision de laboratorios publicos y privados	50 laboratorios supervisados	U. GESTION DE CALIDAD (Area de laboratorio)	0.4 %		actas de inspeccion.	50	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	9%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%	

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.1.41	Habilitación de servicios de laboratorio bajo el estricto cumplimiento de las normas	30 servicios de laboratorio habilitados	U. GESTION DE CALIDAD (Área de laboratorio)	0.4 %	Informes de habilitación	30	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.42	Establecer la Red y el Comité Técnico Departamental de laboratorios públicos mediante el análisis de información en reuniones trimestrales	2 reuniones realizadas	U. GESTION DE CALIDAD (Área de laboratorio)	0.4 %	Actas	2	04-ene	30-dic						50%						50%			100%
3.1.1.43	Proceso de Institucionalización de medicos especialistas y subespecialistas de base	Proceso de institucionalización realizado	U. GESTION DE CALIDAD	0.4 %	Informe de institucionalización	1	04-ene	30-dic						50%		50%							100%
3.1.1.44	Proceso de Institucionalización de personal de salud de base	Proceso de institucionalización realizado	U. GESTION DE CALIDAD	0.4 %	Informe de institucionalización	1	04-ene	30-dic						50%						50%			100%
3.1.1.45	Proceso de Categorización de personal de salud institucionalizado	Proceso de Categorización del personal de salud institucionalizado realizado	U. GESTION DE CALIDAD	0.4 %	Informe de Categorización	1	04-ene	30-dic								50%					50%		100%
3.1.1.46	Proceso de calificación de Escalafon de personal de salud institucionalizado	Proceso de calificación de escalafon de personal en salud institucionalizado realizado	U. GESTION DE CALIDAD	0.4 %	Informe calificación Escalafon	1	04-ene	30-dic								50%					50%		100%
3.1.1.47	Diseño de instrumentos de supervisión de seguimiento de procesos de calidad y acreditación de establecimiento de las redes de salud de 1er nivel de atención	Instrumento de de supervisión del área de vigilancia de calidad y procesos continuos de calidad	U. GESTION DE CALIDAD (Área Acreditación, vigilancia de la calidad, procesos continuos de calidad)de laboratorio)	0.4 %	Instrumento elaborado	1	04-ene	30-dic					50%						50%				100%
3.1.1.48	Reuniones ordinarias del Comité Departamental de Acreditación La Paz	Un reglamentoRevisión, validación del reglamento del comité departamental de Acreditación La Paz	U. GESTION DE CALIDAD (Área Acreditación, vigilancia de la calidad, procesos continuos de calidad)de laboratorio)	0.4 %	actas de validación, reuniones de Comité de Acreditación	2	04-ene	30-dic			10%	30%	10%	10%	10%	30%							100%
3.1.1.49	Conformación del Comité Departamental de Farmacovigilancia	Comité conformado	U. GESTION DE CALIDAD (Área Farmacia y Farmacovigilancia)	0.4 %	Acta de Conformación de Comité	1	04-ene	30-dic												100%			100%
3.1.1.50	Reuniones trimestrales del comité de Farmacovigilancia sobre buenas practicas de farmacovigilancia	Reuniones de comites de Farmacovigilancia	U. GESTION DE CALIDAD (Área Farmacia y Farmacovigilancia)	0.4 %	Acta de reuniones	2	04-ene	30-dic												50%	50%		100%
3.1.1.51	Supervisión, control y orientación de la calidad de la practica de la Hemoterapia de la Red Departamental de Servicios de Sangre	Unidades transfusionales supervisadas	U. GESTION DE CALIDAD (Área Medicina transfusional)	0.4 %	Informe de supervisión	10	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.52	Reglamentación de los requisitos de habilitación de los servicios de Sangre en el marco de la Ley 1687 y el D.S. 24547	Documento requisitos	U. GESTION DE CALIDAD (Área Medicina transfusional)	0.4 %	Reglamento	1	04-ene	30-dic						50%							50%		100%
3.1.1.53	Capacitación presencial, en el Continuo de la Atención a personal de salud de redes urbanas y rurales del departamento de La Paz.	10 actividades de capacitación (200 RR.HH. capacitados)	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Planillas de capacitación y testimonio gráfico	10	Enero	Dic	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	100%
3.1.1.54	Monitoreo y seguimiento, con enfoque capacitante a las redes urbanas y rurales del departamento de La Paz en la aplicación y cumplimiento de normas, guías, protocolos, cuadros de procedimientos en la atención integral y con calidad en SSR/PF en el marco del continuo del curso de la vida.	24 informes de seguimiento en redes urbanas y rurales, del departamento de La Paz	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Formulario de monitoreo, testimonio grafico	24	marzo	Dic			25%			25%			25%				25%		100%
3.1.1.55	Monitoreo y supervisión de Centros de Atención Integral y Diferenciada al Adolescente, con indicadores de SSR y métodos anticonceptivos.	22 establecimientos de salud monitoreados, brindando atención integral y diferenciada al adolescente en redes urbanas del departamento de La Paz.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Formulario de monitoreo, testimonio grafico	22	febrero	Dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		100%
3.1.1.56	Capacitación y actualización en reanimación neonatal básico y avanzada en Hospitales de II y III nivel, establecimientos de salud de primer nivel con atención de parto.	2 actividades de capacitación y actualización en RNB y RNA (40 RR.HH.capacitados y certificados)	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Planillas de capacitación y testimonio gráfico	2	Mayo	noviembre					50%								50%		100%
3.1.1.57	seguimiento y monitoreo a Hospitales que cuenten con médicos, enfermeras, pediatras, neonatologos certificados en reanimación neonatal básica y avanzada, en los tres niveles de atención(primer, segundo y tercer nivel).	5 establecimientos de II y III nivel cuentan con personal certificado en reanimación neonatal básica y avanzada	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Formulario de monitoreo, testimonio grafico	5	Julio	Agosto							50%	50%							100%
3.1.1.58	Capacitación de RRHH, con sensibilización en la atención diferenciada del adolescente, además de crear centros diferenciados en area rural del departamento de La Paz	5 establecimientos de salud en area rural con personal capacitado en atención diferenciada del adolescente (75 RR.HH.).	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Planillas de asistencia y testimonio grafico	5	mayo	Dic						30%	30%	30%	10%						100%
3.1.1.59	Capacitación y actualización, en nuevas tecnologías anticonceptivas a establecimientos de salud de primer, nivel de atención.	50 RRHH capacitados en nuevas tecnologías anticonceptivas en EESS de primer, segundo y tercer nivel de atención	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)	0.4 %	Planillas de capacitación y testimonio gráfico	2	Junio	Dic						50%							50%		100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACIÓN DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	P N O B J	P O N O P E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.1.60	Monitoreo en el aseguramiento y aplicación de insumos y métodos anticonceptivos, incluyendo las nuevas tecnologías anticonceptivas de los EESS y las FIM de las redes urbanas y rurales del departamento de La Paz	10 establecimientos de Redes urbanas y rurales con aseguramiento y aplicación de insumos y métodos anticonceptivos, incluyendo las nuevas tecnologías anticonceptivas.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)		0.4 %	Formulario de monitoreo, testimonio gráfico	10	Junio	Dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.61	Reunión de evaluación de indicadores de salud sexual y reproductiva con énfasis en indicadores de salud de la adolescencia del departamento de La Paz.	2 reuniones donde se analizan 10 indicadores medidos y evaluados.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)		0.4 %	Actas, resoluciones y testimonio gráfico	2	Junio	Dic					50%							50%		100%
3.1.1.62	Fortalecimiento a las redes urbanas y rurales para el aumento en cobertura de PAP, del departamento de La Paz, mediante la organización de campañas masivas municipales.	10 campañas masivas organizadas a nivel municipal para el aumento de coberturas de PAP e IVAA.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)		0.4 %	Informes de campaña, testimonio gráfico	10	marzo	Dic			10%	10%	20%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		100%
3.1.1.63	Participación de CAI de red, de cuyos establecimientos se encuentran con bajas coberturas en la toma de PAP,IVAA, en redes urbanas y rurales del departamento de La Paz.	3 CAI de red con asesoría técnica para incremento de toma de PAP e IVAA.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)		0.4 %	Informes de CAI y testimonio gráfico	3	abril	dic				30%	30%		20%			20%				100%
3.1.1.64	Reuniones bimensuales del comité departamental de vigilancia de mortalidad materna y neonatal, con rectoría y asesoramiento técnico	5 reuniones del comité de VEIMN funcionando bajo reglamento interno y con disposición de resoluciones que determinan acciones	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área del continuo de la atención)		0.4 %	Actas, resoluciones y testimonio gráfico	5	Marzo	Nov			20%	20%	20%	20%	20%			20%				100%
3.1.1.65	Supervisión integral capacitante a las 7 redes rurales	7 Redes Rurales supervisadas	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6	0.4 %	Instrumento de supervisión, informe	7	01-abr	31-dic					14%	28%	14%	14%	30%					100%
3.1.1.66	Supervisión integral capacitante a establecimientos de salud de primer nivel	15 Establecimientos de salud rural supervisadas	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6	0.4 %	Instrumento de supervisión, informe	15	01-abr	31-dic					67%	13%	10%	10%						100%
3.1.1.67	Evaluación de la capacidad técnica de las 14 Coordinaciones Técnicas	14 Redes Rurales evaluadas	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6	0.4 %	Instrumento de Evaluación, informe	14	01-ene	31-dic					50%				50%					100%
3.1.1.68	Seguimiento a compromisos asumidos en las supervisiones de las 7 redes de salud	7 Redes con seguimiento a los compromisos de la supervisión integral	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6.5	0.4 %	Instrumento de seguimiento informe	7	01-ago	31-dic						16%	32%	32%			20%			100%
3.1.1.69	Consejo técnico de las coordinaciones de redes para el cumplimiento de los compromisos	12 consejos técnicos realizados	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6	0.4 %	Actas y planillas de asistencia	12	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.70	Revisión y pertinencia de los proyectos de construcción de los establecimientos de salud.	25 informes de pertinencia de los proyectos de construcción de establecimientos de salud	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	6	0.4 %	Informes técnicos	25	01-ene	31-dic					10%	10%	15%	15%	15%	15%	10%			100%
3.1.1.71	Fortalecimiento de la funcionalidad de referencia y contrareferencia en las 14 redes rurales	2 encuentros de análisis de la situación de referencia y contrareferencia en los consejos técnicos.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	13	0.4 %	Informe técnico	2	01-jun	31-dic					50%						50%			100%
3.1.1.72	Participación en CAI de redes rurales para cumplimiento de los compromisos de gestión por las coordinaciones.	5 redes rurales cumplen sus compromisos.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	13	0.4 %	Actas e informes	5	28-ene	31-dic						10%	30%			30%	30%			100%
3.1.1.73	Elaboración del Manual del SSSRO para estudiantes de pregrado, complementación de Manuales de acuerdo a la cantidad de demanda del SSSRO.	1 manual del SSSRO elaborado	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	8.4	0.4 %	1 manual elaborado	1	06-jun	01-oct												100%		100%
3.1.1.74	Curso de inducción presencial, virtual al personal SSSRO para el ingreso de los estudiantes de pregrado a los establecimientos de salud del SSSRO.	2 cursos de inducción al SSSRO realizados con el apoyo de las 14 Coordinaciones Técnicas.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Area Redes Rurales)	8.3	0.4 %	Informe y lista de participantes.	2	15-abr	31-dic												100%		100%
3.1.1.75	Actualización de instrumentos de supervisión y seguimiento a los establecimientos de salud	1 Instrumento de supervisión y seguimiento actualizado validado por Unidades y/o programas	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas y Rurales)		0.4 %	documento	1	marzo	junio			20%	20%	30%	30%								100%
3.1.1.76	Diagnostico de funcionamiento del sistema de referencia y contrareferencia en las Redes de Salud Urbanas	Un diagnostico de la situación del sistema de referencia y contrareferencia elaborado.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas y Rurales)		0.4 %	documento elaborado	1	01-ene	sep										100%				100%
3.1.1.77	Elaboración de propuesta de mejora del sistema de referencia y Contrareferencia en las redes urbanas y rurales	Una propuesta de sistema de referencia y contrareferencia en borrador y una propuesta en final enviada	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas y Rurales)		0.4 %	documento elaborado	1	01-ene	jun					50%							50%		100%
3.1.1.78	Generación de instrumentos para la mejora de la gestión de las Redes Urbanas y para el seguimiento a compromisos de las supervisiones multiprogramáticas	10 establecimientos de salud urbanas de La Paz y El Alto cuentan con el instrumento de gestión y de seguimiento a compromisos de supervisiones multiprogramáticas	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas y Rurales)		0.4 %	Documento elaborado	2	abril	oct					20%	20%	20%	40%						100%
3.1.1.79	Realización de consejos técnicos para el análisis y coordinación intra e intersectorial en las Redes Urbanas	10 consejos técnicos realizados	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas)		0.4 %	Informes	10	02-ene	31-dic			10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.80	Fortalecimiento de los CAIs de las Redes de Salud Urbanas en coordinación con SERES EL ALTO	10 Redes de Salud Urbanas fortalecidas por las coordinaciones de red.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Redes urbanas)		0.4 %	Informe de CAI	10	02-ene	31-dic							50%					50%		100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.1.98	Revisión de documentos técnicos y normativos, perfiles de proyectos para el equipamiento entre otros de los hospitales de tercer nivel	Mejorada la gestión de equipamiento y aplicación de normas de atención en los hospitales de tercer nivel	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Gestión Hospitalaria)	0.4 %	Informes técnicos	4				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.99	Diagnóstico, mantenimiento y reparación de equipos biomédicos.	8 Hospitales del área rural y urbana con asistencia técnica en el mantenimiento y reparación de equipos biomédicos prioritizados.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Gestión Hospitalaria)	0.4 %	Informes técnicos	8				13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	13%	100%
3.1.1.100	Promoción de la reglamentación de Mantenimiento de Equipos Biomédicos	2 Jornadas de capacitación para la reglamentación de Mantenimiento de Equipos Biomédicos	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de Gestión Hospitalaria)	0.4 %	Informes de capacitación	2								50%		50%							100%
3.1.1.101	Diagnóstico de la necesidad de odontólogos en el sistema público	1 Documento de diagnóstico elaborado	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de odontología).	0.4 %	Documento elaborado	1	01-jun	31-oct						50%						50%			100%
3.1.1.102	Concejo técnico de coordinación y planificación con coordinadores de odontología del área rural y urbana para cumplimiento de actividades programadas	4 Reuniones trimestrales	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de odontología).	0.4 %	Actas informes	4	01-may	31-dic			25%			25%					25%			25%	100%
3.1.1.103	Capacitación a Odontólogos en Promoción y Prevención en Salud Oral, Especialidades odontológicas, y en el manejo de instrumentos de registro	5 talleres de capacitación efectuadas (272 Odontólogos del Sistema Público)	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de odontología).	0.4 %	informes técnicos	5	01-may	30-nov	20%		20%		20%	20%		20%							100%
3.1.1.104	Supervisión, monitoreo y revisión de condiciones de equipamiento e infraestructura de acuerdo a nivel de atención en el sistema público.	30 supervisiones a servicios odontológicos de establecimientos públicos.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de odontología).	0.4 %	informes técnicos y actas	30	02-ene	31-dic			10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.105	Habilitación y control de consultorios privados en el Departamento de La Paz	50 Consultorios privados enmarcados en Norma vigente	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área de odontología).	0.4 %	informe técnico de habilitación.	50	02-ene	30-jun	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.106	Identificación de deficiencias y factores de riesgo en persona con discapacidad en la red departamental de salud.	3000 personas identificadas con deficiencias y factores de riesgo - para proceso de evaluación de discapacidad.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área Discapacidad).	0.4 %	Registros informes	3000	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.107	Realización de historias clínicas diferenciadas para personas con discapacidad en redes de salud, dando cumplimiento a Ley 223.	3000 historias clínicas diferenciadas, para brindar atención prioritaria y seguimiento a la personas con discapacidad, en la red departamental de salud.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área Discapacidad).	0.4 %	Registro de Historias clínicas	3000	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.108	Supervisión de los procesos de referencia y contrarreferencia de las personas con discapacidad en las redes de salud (Servicios de Salud, Centro de Rehabilitación, Asesoramiento Genético)	1500 personas son referidas y contrarreferidas adecuada y oportunamente para su atención en los servicios de salud, centros de rehabilitación y asesoramiento genético.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área Discapacidad).	0.4 %	No de registros (Referencia)	500	01-ene	31-dic	2%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	2%	87%
3.1.1.109	Fortalecimiento de competencias en RBC en personal de salud de redes	6 talleres socialización sobre estrategia en RBC dirigido a Personal de salud.	U. REDES Y SEG. PUBLICOS (Área Discapacidad).	0.4 %	Informe taller planilla participante	6	01-ene	31-dic	1%	8%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	8%	2%	99%	
3.1.1.110	Elaboración de notificación y reporte epidemiológico semanal enfermedades transmisibles y no transmisibles	52 Notificaciones y reportes semanales elaborados y emitidos	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Notificaciones y reportes epidemiológicos	52	02-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.111	Análisis situación epidemiológica del departamento	40 Actas con información actualizada de la situación epidemiológica del departamento	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Actas	40	02-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.112	Elaboración del perfil epidemiológico actualizado del departamento de La Paz	1 Perfil epidemiológico del departamento elaborado	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Documento impreso	1	01-nov	31-dic						50%								50%	100%
3.1.1.113	Investigación y control de brotes epidemiológicos	A requerimiento brotes epidémicos controlados	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Informes	AR	01-ene	31-dic			25%			25%					25%			25%	100%
3.1.1.114	Elaboración de la guía para el manejo del sistema de vigilancia epidemiológica en tiempo real - VIEPI	1 Guía para el manejo del sistema de vigilancia epidemiológica en Tiempo Real VIEPI	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Documento impreso	1	02-ene	31-mar	25%	25%	50%												100%
3.1.1.115	Capacitación en el manejo del sistema de vigilancia epidemiológica en tiempo real - VIEPI	3 Capacitaciones en el manejo del sistema de vigilancia epidemiológica en tiempo real VIEPI	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Personal capacitado Certificado	200	02-mar	30-abr				50%	50%										100%
3.1.1.116	Monitoreo implementación VIEPI	2 Informes de monitoreo de implementación de VIEPI	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Informes	2	01-jul	31-dic							50%							50%	100%
3.1.1.117	Elaboración de instrumentos para realizar vigilancia epidemiológica intensificada de IAAS en hospitales de II y III nivel	1 Instrumento para realizar vigilancia epidemiológica intensificada de IAAS en hospitales de II y III nivel	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Documento impreso	1	02-ene	27-feb	50%	50%													100%
3.1.1.118	Capacitación del personal de salud del comité de vigilancia epidemiológica en notificación y control de IAAS.	1 Capacitación para realizar vigilancia epidemiológica en notificación y control de IAAS.	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Personal capacitado Certificado	20	02-mar	31-mar		100%													100%
3.1.1.119	Monitoreo y control de IAAS en hospitales de II y III nivel	Hospitales de II y III nivel monitoreados y controlados de IAAS	U. EPIDEMIOLOGIA (Área Vigilancia epidemiológica)	0.4 %	Informes	3	02-mar	31-dic			10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.120	Monitorización de reporte y notificación oportuna de los eventos de emergencias y desastres por redes de salud	2 Informes de reporte y notificación oportuna de los eventos de emergencias y desastres	U. EPIDEMIOLOGIA (Responsable Programa Emergencias y Desastres)	0.4 %	informes	2	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.121	Análisis del funcionamiento efectivo de los sistemas de alerta ante eventos de emergencias y/o desastres	2 informes de análisis del funcionamiento efectivo de los sistemas de alerta ante eventos de emergencias y/o desastres	U. EPIDEMIOLOGIA (Responsable Programa Emergencias y Desastres)	0.4 %	informes	2	01-ene	31-dic							50%							50%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.1.122	Identificación y registro de equipos de respuesta inmediata ante eventos de desastres por redes de salud y municipios	1 Informe de Identificación y registro de equipos de respuesta inmediata ante eventos de desastres por redes de salud y municipios	U. EPIDEMIOLOGIA (Responsable Programa Emergencias y Desastres)	0.4 %	informes	1	01-ene	31-ene	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.123	Distribuir biológicos, jeringas e insumos a las redes de salud y hosp. De 3er nivel del Departamento	100% de las Redes de Salud y hosp. De 3er nivel con vacunas, Jeringas e insumos.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Logistica - Cadena de frio)	0.4 %	Formularios de requerimiento y despacho	100	02-ene	28-oct	25%			###		###		###							100%
3.1.1.124	Analizar los informes mensuales de vacunas, jeringas e insumos.	100% Informes mensuales de uso de vacunas, jeringas e insumos verificados.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Logistica)	0.4 %	Instrumentos de logistica	12	02-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.125	Realizar la Campaña de la (SVA) Departamental	Alcanzar el 90 % de lo programado	U. EPIDEMIOLOGIA (Area EQUIPO PAI - REDES DE SALUD)	0.4 %	informes tecnicos	1	01-may	30-may				###											100%
3.1.1.126	Apoyar con BEAR para Vacunacion en Municipios priorizados según cronograma.	10% de los municipio en riesgo fortalecidos	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Equipo BEAR)	0.4 %	informes de municipios que recibieron el apoyo	12	01-feb	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.127	Actualizar en normas del PAI al personal de Salud	166 RR.HH. de Salud capacitado	U. EPIDEMIOLOGIA (Area PAI)	0.4 %	informes tecnicos	6	01-abr	31/06/2016				###	###	###									100%
3.1.1.128	Realizar supervisión a los establecimientos de salud del departamento en el manejo adecuado de Normas y Procedimientos del programa.	100% de los establecimientos de salud supervisados de acuerdo a lo programado	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Supervisores PAI)	0.4 %	Informes Tecnicos e Instrumento de Supervision	387	01-feb	28-oct		5.2	25	5.2	12	11		6.2	25	5.9				5.9	10000%
3.1.1.129	Verificar la destruccion de la tri OPV en los establecimientos de salud	Validacion IPV	U. EPIDEMIOLOGIA (Comité de validacion)	0.4 %	Informes tecnicos	1	01-abr	31-may				###	###										100%
3.1.1.130	Analizar informacion de coberturas PAI	100% de informacion procesada	U. EPIDEMIOLOGIA (Area estadistica)	0.4 %	Informes. Cuadro de monitoreo actualizados	12	02-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.131	Mantenimiento preventivo de vehículo PAI	4 vehiculos con mantenimiento realizado	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Administracion - Conductores)	0.4 %	Facturas	9	01-mar	30-nov			###			###						###			100%
3.1.1.132	Realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos de cadena de frio en los Establecimientos de Salud del Departamento	100% EESS equipos de cadena de frio funcionando adecuadamente con mantenimiento preventivo y/o correctivo del Departamento.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Administracion - Mantenimiento)	0.4 %	Instrumento (Ficha tecnica de reparacion de cadena de frio)	200	01-mar	30-sep				9.9	23	20		###							10000%
3.1.1.133	Presentar la Actualizacion del inventario de cadena de frio de las Redes de Salud del departamento de La Paz.	100% de los establecimientos de Salud con inventario actualizados	U. EPIDEMIOLOGIA (Area PAI - Cadena de frio)	0.4 %	Formulario de inventario cadena de frio	1	01-mar	31-mar			###												100%
3.1.1.134	Mantenimiento y reparacion de camaras frigorificas del SEDES	3 camaras con mantenimiento	U. EPIDEMIOLOGIA (Area PAI - Cadena de frio)	0.4 %	informe tecnico	3	01-abr	30-dic				###			###							###	100%
3.1.1.135	Realizar seguimiento a la notificacion semanal de enfermedades inmunoprevenibles	100% de Semanas Epidemiologicas notificadas	U. EPIDEMIOLOGIA (Area PAI - Vigilancia PAI)	0.4 %	Form. Vigilancia Epidemiologica	52	02-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.136	Realizar Busqueda activa Institucional de casos sospechosos de enfermedades inmunoprevenible en EESS del departamento.	100% de EESS con Busqueda Activa Institucional de EESS del Departamento	U. EPIDEMIOLOGIA (Area PAI)	0.4 %	Form. Investigacion anexo 4	387	01-mar	28-oct	5.17	25	5.2	12	11		6.2	25	5.9		5.94				10000%
3.1.1.137	Busqueda activa comunitaria de casos sospechosos de enfermedades inmunoprevenible	100% de Municipios con apoyo de BEAR con Busqueda Activa comunitaria de EESS de Redes Urbanas y rurales.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Equipo BEAR)	0.4 %	Form. Investigacion consolidada	12	02-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.138	Realizar el seguimiento de los casos sospechosos para el cumplimiento de los indicadores internacionales de EPV (SR)	100% de de seguimiento de casos sospechosos de SR y PFA Reportados	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Vigilancia Epidemiologica - Coordinaciones de Red)	0.4 %	Informe de seguimiento de casos	12	02-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.139	Capacitación a RR.HH. Institucional	300 personas del sistema de salud capacitadas en temas de ITS/VIH/SIDA	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	300	01-ene	31-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.140	Incorporación de establecimientos de salud, en la red de laboratorios de VIH	5 de establecimientos de salud incorporados para la que realizacion de la prueba rapida para VIH	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	5	01-ene	31-dic			20%		20%		20%		20%						100%
3.1.1.141	Campañas en recintos penitenciarios	6 Campañas en recintos penitenciarios	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	6	01-ene	31-dic			15%		17%	17%	17%	17%	17%						100%
3.1.1.142	Controles medicos de ITS/VIH-SIDA	30 000 TSC atendidas 300 HSH atendidas 3500 PVV atendidas	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	12	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.143	Supervisión y seguimiento al programa ITS/VIH-SIDA	10 establecimientos de salud Supervisados	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	10	01-ene	31-dic				10%	20%	20%	20%	20%	10%						100%
3.1.1.144	Funcionamiento del comité de gestión de calidad	4 reuniones del comité de gestion de calidad	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	4	01-ene	31-dic			25%		25%		25%		25%						100%
3.1.1.145	Promoción y prevencion de las ITS/VIH-SIDA	5 Ferias de Salud con participacion del CDVIR/CRVIR	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	5	01-ene	31-dic		20%	20%			20%	20%							20%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACIÓN DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.1.146	Sensibilización e información a la población vulnerable	10 Talleres de sensibilización realizados en universidad e institutos de formación	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	38	01-ene	31-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.1.147	Supervisión y seguimiento a lenocinios	4 supervisiones a lenocinios y otros lugares de citas	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ITS/VIH/SIDA - CRVIR El Alto)	0.4 %	informe	4	01-ene	31-dic			25%		25%		25%		25%						100%
3.1.1.148	Desarrollado una vigilancia epidemiológica y entomológica en los municipios endémicos del departamento de La Paz.	Personas capacitadas y actualizadas en la temática de Chagas.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Chagas)	0.4 %	informe	1	01-ene	31-dic												100%			100%
3.1.1.149		Comunidades Investigadas.		0.4 %	Informes	9	01-ene	31-dic				11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	100%
3.1.1.150		Puestos de Información Vectorial Reportando mensualmente		0.4 %	Informes	2	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%
3.1.1.151	Diagnostico y tratamiento de personas confirmadas con Chagas del departamento de La Paz.	Informes de diagnosticos y tratamientos realizados en Municipios en el departamento.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Chagas)	0.4 %	informe mensual	12	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.152		Niños menores de 15 años Tamizados y tratados a los Positivos.		0.4 %	Informes	1	01-ene	31-dic															100%
3.1.1.153	Acciones de promoción, prevención y control en Chagas dirigidas a la población vulnerable.	Comunidades informadas, evaluadas y controladas.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Chagas)	0.4 %	InformeS	9	01-ene	31-dic				11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	0%	
3.1.1.154				0.4 %																			
3.1.1.155	Desarrollo de vigilancia epidemiológica y entomológica efectiva en los municipios endémicos del departamento de La Paz.	Municipios con vigilancia epidemiológica efectiva	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Leishmaniasis)	0.4 %	informe semestral	2	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.156		Municipios con vigilancia Entomológica efectiva de acuerdo a estratificación de riesgo	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Leishmaniasis)	0.4 %	informe semestral	2	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.157	Diagnostico y tratamiento adecuada, oportuna y enmarcado en la norma actual y ya establecida a los pacientes confirmados con Leishmania del departamento de La Paz.	600 Pacientes Diagnosticados y tratados con Leishmaniasis	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Leishmaniasis)	0.4 %	informe Trimestral	4	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.158	Acciones de promoción de salud, prevención de riesgos y control en enfermedades transmitidas por vectores Leishmania dirigido a la población vulnerable, fortalecida a través de actividades técnico operativas.	Intervenciones Integrales realizadas contra la Leishmania en Municipios y sus Localidades de acuerdo a estratificación de riesgo	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Leishmaniasis)	0.4 %	informe tecnicos semestral	2	01-ene	31-dic						50%								50%	100%
3.1.1.159	Intervenciones quimicas en municipios endémicos	Viviendas con rociado residual y espacial.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Leishmaniasis)	0.4 %	informe semestral	2	01-ene	31-dic						50%								50%	100%
3.1.1.160	Desarrollo de una vigilancia epidemiológica y entomológica en los municipios endémicos del departamento de La Paz.	Frotis Hemáticas Tomadas.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Malaria)	0.4 %	informes mensuales	12	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.161	Diagnostico y tratamiento de pacientes confirmados con Malaria del departamento de La Paz.	Pacientes con Malaria diagnosticados y tratados	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Malaria)	0.4 %	informe mensual	12	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.162	Acciones de prevención de riesgos y control en enfermedades transmitidas por vectores "Malaria" dirigido a la población vulnerable.	Viviendas Rociadas residual y espacial contra la Malaria	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Malaria)	0.4 %	informe semestral	2	01-ene	31-dic						50%								50%	100%
3.1.1.163	Vigilancia intensificada de IRAG e IRAG-I.	Se cuenta con datos de IRAG e IRAG-I del comportamiento de virus respiratorios en la gestión 2016.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Informes semanales. Fichas epidemiológicas, base de datos	48	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.164	Supervision capacitante y reuniones de evaluación a hospitales centinela en Vigilancia Intensificada de IRAG e IRAG-I en el departamento.	Supervision capacitante realizada en hospitales centinela y evaluación en vigilancia intensificada en IRAG e IRAG-I efectuada.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Informes, Actas de supervision y de Reuniones.	1	01-abr	01-nov		5%	5%	5%	###	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	100%
3.1.1.165	Toma de muestras respiratorias y transporte cumpliendo medidas de bioseguridad, de hospitales centinela al laboratorio de virología INLASA, y su seguimiento en periodos epidémicos.	Muestras procesadas por laboratorios de referencia y seguimientos realizados.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Informes, resultados de laboratorio en base de datos	8	01-mar	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.166	Vigilancia ambiental y clinica de colera, en ciclo enero a abril y octubre a diciembre de 2016 en aguas residuales y muestras clinicas.	Hisopos de Moore colocados en aguas residuales en redes de salud y Muestras clinicas de acuerdo a situacion epidemiologica.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Resultados de muestras de agua, Informes	2	01-feb	31-dic								20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	100%
3.1.1.167	Capacitacion de RRHH en enfermedades emergentes y reemergentes.	RRHH capacitados e informados en enfermedades emergentes y reemergentes.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Planillas de asistencia	3	01-abr	01-nov						###	###	###							100%
3.1.1.168	Elaboración e impresión de afiches para difusión de medidas de prevención sanitaria en enfermedades emergentes y reemergentes.	Información de medidas de prevención distribuidos y difundidos a la población	U. EPIDEMIOLOGIA (Area Emergentes y Reemergentes)	0.4 %	Actas de entrega	1	01-may	31-may						###									100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO OPERACIONES	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OBJ	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.1.193	Ampliación de la red de laboratorios de cultivo con el método Kudo Ogawa con la adquisición de equipos de laboratorio (estufa)	Laboratorio de cultivo con método kudo ogawa incorporados	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe de entrega de equipo y informe de cultivo	1	01-abr	30-sep				###										100%
3.1.1.194	Supervisión de aplicación de las normas de tuberculosis en las redes de salud.	Redes de salud supervisadas	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-abr	30-nov				###	###									100%
3.1.1.195	Fortalecimiento de la Aplicación de las normas de bioseguridad en la realización de baciloscopia y cultivo, irúrgico para la vigilancia de tuberculosis y bioseguridad.	Laboratorio departamental fortalecido con equipos quirúrgicos.	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Actas de entrega	1	01-mar	30-abr				###										100%
3.1.1.196	Promoción y prevención de la tuberculosis en el día mundial de tuberculosis.	Población concientizada por medio de la Caminata	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-mar	30-mar				###										100%
3.1.1.197	Capacitación y monitoreo a RRHH Técnico y de laboratorio de municipios seleccionados para los ciclos cortos de mejora de la calidad	Personal Técnico y de Laboratorios de Municipios capacitados	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-mar	30-jun				###	###									100%
3.1.1.198	Socialización de la situación de Tuberculosis a autoridades municipales con AGAMDEPAZ	Talleres de socialización de la situación de Tuberculosis a autoridades municipales	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-abr	30-abr				###		###								100%
3.1.1.199	Evaluación del Programa Departamental de Tuberculosis	Taller de evaluación Departamental ejecutada	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-ago	30-ago														100%
3.1.1.200	Capacitación en Tuberculosis a RRHH de la seguridad social y otros	RRHH capacitados	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-jul	30-sep						###		###						100%
3.1.1.201	Capacitación a médicos operativos de La Paz, El Alto y Viacha en TB-MDR y RAFA mediante pasantía en el Instituto Nacional de Tórax (servicio de neumología).	Recursos humanos capacitados en el manejo de TB-MDR y RAFA	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe Técnico de la actividad	2	01-abr	30-jun				###	###									100%
3.1.1.202	Seguimiento de informes cultivos con Pruebas de Sensibilidad y Resistencia a partir de la notificación de casos sospechosos de TB-DR.	Pacientes previamente tratados con sospecha de TB-DR con cultivo y test de sensibilidad y resistencia	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Formularios de seguimiento	4	01-ene	31-dic				###		###		###					###	100%
3.1.1.203	Análisis de casos clínicos por el Comité TB-MDR y RAFAS	Casos clínicos TB-MDR y RAFAS analizados	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe mensual	9	01-abr	20-dic				###	###	###	###	###	###	###	###	11.12%	###	100%
3.1.1.204	Capacitación para la aplicación de la guía de coinfección TB/VIH	RRHH capacitados en la guía de coinfección TB/VIH	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	2	01-may	30-oct				###									###	100%
3.1.1.205	Campaña de búsqueda activa de SR mediante atención integral en salud en centro penitenciarios	Campaña de detección de SR en centros penitenciarios	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Departamental de TB)		0.4 %	Informe técnico	1	01-jun	30-jul						###								100%
3.1.1.206	Elaboración de notificación y reporte epidemiológico semanal enfermedades transmisibles y no transmisibles	Notificaciones y reportes elaborados y emitidos	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia Epidemiológica)		0.4 %	Notificaciones y reportes epidemiológicos	52	02-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.1.207	Supervisión a la Vigilancia Epidemiológica realizada en la Coordinaciones de Red	20 Redes urbanas y rurales Supervisadas	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Informes presentados	1	01-jul	31-dic								17%	17%	17%	17%	17%	17%	100%
3.1.1.208	Investigación y control de brotes epidemiológicos	Brotes epidemiológicos investigados y controlados	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Informes	1	01-ene	31-dic			25%			25%			25%				25%	100%
3.1.1.209	Implementación de sistema de vigilancia epidemiológica en tiempo real - VIEPI	Guía elaborada, capacitación efectuada y monitoreo	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Informe y guía elaborada.	1	01-jul	31-Sep								25%	25%	50%				100%
3.1.1.210	Elaboración de instrumentos para realizar vigilancia epidemiológica hospitalaria en establecimientos de II y III nivel del Departamento de La Paz	Instrumento de vigilancia epidemiológica hospitalaria en establecimientos de II y III nivel aprobada	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Instrumento elaborado	1	02-jun	31-Nov													100%	100%
3.1.1.211	Capacitación del personal de salud de los comités de vigilancia epidemiológica hospitalaria	Capacitaciones realizadas.	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Informe	2	31-Abr	31-oct					50%								50%	100%
3.1.1.212	Monitoreo y control de los Subcomités en hospitales de II y III nivel	Subcomités de vigilancia monitoreados.	U. EPIDEMIOLOGIA (Prog. Vigilancia - Epidemiológica)		0.4 %	Informes	3	02-feb	31-oct			33%										33%	100%
3.1.1.213	Elaboración de plan y capacitación a recursos humanos sobre factores de riesgo en las principales enfermedades no transmisibles y renales	Plan de capacitación aprobado e recursos humano capacitado.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).		0.4 %	Plan de capacitación de Informe de capacitación	1	04-ene	30-jun					50%	50%								100%
3.1.1.214	Diseño de instrumento de vigilancia activa y pasiva de los factores de riesgo de las enfermedades no transmisibles y renales.	Historia clínica de enfermedades no trasmisibles y renales.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).		0.4 %	Formulario de Historia clínica	1	01-ene	30-jun	100%													100%
3.1.1.215	Elaboración de Flujos de atención de los factores de riesgo de enfermedades no transmisibles e Insuficiencia renal crónica.	Flujos de atención elaborados.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).		0.4 %	Flujos elaborados	3	01-ene	31-jul					100%									100%
3.1.1.216	Diagnostico de capacidad instalada de laboratorios de 1er nivel para la atención de enfermedades no transmisibles y renales.	Diagnostico de capacidad instalada de laboratorios de 1er nivel.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).		0.4 %	Informe del Diagnostico de capacidad instalada	1	01-ene	30-jun					50%	50%								100%
3.1.1.217	Elaboración de Sistema de Referencia y contrarreferencia de enfermedades no transmisibles y renales	sistema de referencia y contrarreferencia aprobado.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).		0.4 %	Informe del sistema aprobado.	1	Junio	Dic						100%								100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																								
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OBJ	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.1.218	Elaboracion de Guías de atención para las mas frecuentes enfermedades no transmisibles y atención de la insuficiencia renal crónica.	Guías de atención elaborados y aprobados.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).	0.4 %	de	Guías de atención	4	Julio	Dic									100%					100%	
3.1.1.219	Fortalecimiento al programa de enfermedades no transmisibles y renales en el SERES El Alto.	Dotacion de Glucometros.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).	0.4 %	de	Actas entrega	1	Enero	Jun				50%	50%										100%
3.1.1.220	Fortalecimiento de las redes de salud con dotacion de glucometros para la identificación de factores de riesgo en los Puntos Vida.	Dotacion de glucometros, tensiometros y fonendoscopios a los Puntos Vida de las coordinaciones de red.	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).	0.4 %	de	Actas entrega	6	Enero	Jun				50%	50%										100%
3.1.1.221	Elaboracion de instrumentos de supervision ENT y SR a redes de salud, servicios de salud (1er y 2do nivel), unidades de hemodialisis.	Instrumento de supervision elaborados y aprobados, plan aprobado e Informe de supervision	U. EPIDEMIOLOGIA (Area ENT y Salud Renal).	0.4 %	de	Instrumentos y Plan aprobado, Informe de supervision	3	Junio	Dic						30%		30%				40%			100%
3.1.1.222	Fiscalizacion a establecimientos de Salud (privados) para cumplimiento de Resolucion Administrativa de funcionamiento.	300 establecimiento de salud inspeccionados y fiscalizados.	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		Informes trimestrales	4	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.1.223	Recepción de carpetas de establecimientos de salud para tramite de funcionamiento legal	300 carpetas recepcionadas para inicio de tramite.	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		Resoluciones Administrativas	240	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.1.224	Revisión y actualización de Reglamentos, procesos y procedimientos, funciones y atribuciones en normativas emitidas por el SEDES.	4 propuestas de actualización de norma emitidas por el SEDES.	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		Propuestas presentadas	4	04-ene	30-dic						25%		25%		25%			25%		100%
3.1.1.225	Censo de los establecimientos de salud	1 Censo realizado y actualizado	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		Informe y base de datos	4	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.1.226	Elaboración de material de difusión del área de Servicios de Salud	Tripticos elaborados.	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		Informe	1	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.1.227	Elaboración un boletin para difusión masiva y distribución al personal de Salud.	Un boletin de informacion elaborado.	USACSA (Area Servicios de Salud).	0.4 %		boletin	1	04-ene	30-dic													100%	100%	
3.1.1.228	Coordinación de actividades con alcaldia, Min. Salud supermercados, mercados para delimitar competencias de inocuidad alimentaria.	2 reuniones de coordinación para posicionar al registro sanitario de acuerdo a normativas vigentes.	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	Actas de reuniones	2	04-ene	30-dic						50%					50%				100%
3.1.1.229	Censo de empresas que elaboran alimentos y bebidas que cuenten con registro sanitario vigente	base de datos actualizadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		base de datos	1	04-ene	30-dic			25%		25%			25%					25%		100%
3.1.1.230	Inspección a empresas de alimentos y bebidas	70 empresas son inspeccionadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	actas de inspeccion, acta de monitoreo y supervision	70	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.231	Recolección de muestra de alimentos y bebidas para su analisis en INLASA.	70 productos con toman muestras de acuerdo a norma	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	actas de muestreo, tarjetas de muestreo	70	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.232	Emisión de registro sanitario	200 productos cuentan con registro sanitario	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	certificado de registro sanitario emitidos	200	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.233	vigilancia y control de elaboracion de productos de pastelerias y snack	60 inspecciones realizadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		informes	60	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.234	vigilancia y control de proveedores de desayuno escolar en coordinacion con los gobiernos municipales.	10 inspecciones realizadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		informes	10	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.235	vigilancia y control de subsidio de la lactancia materna en coordinacion con INASES	10 inspecciones realizadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		informes	10	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.236	Elaboración de programa de capacitación para inspectores del area de inocuidad alimentaria SEDES La Paz.	un programa de capacitación elaborado con 8 modulos de 5 horas presenciales y 15 horas no presenciales realizadas	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		documento, lista de participantes	1	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.237	Capacitación y actualización de inspectores en sistema informatico SICAF	20 sesiones presenciales y 60 sesiones no presenciales capacitación y actualización realizada	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	documento, lista de participantes	1	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.238	Coordinación con Unidad de defensa del consumidor (UVCCIA) para inspección.	1 inspección	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %	de	Acta reunion.	4	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.239	Participación de las actividades del CODEX	1 revision	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		documento	1	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.240	Notificación para elaboracion de informes de reuniones del CODEX	1 manual	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		documento	1	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.241	Emisión de registro sanitario a empresas de elaboracion de alimentos y bebidas de area rural	4 informes de registro	USACSA (Area inocuidad alimentaria).	0.4 %		documento	4	04-ene	30-dic			25%		25%			25%				25%			100%
3.1.1.242	Notificación para Emisión de Certificados sanitarios a establecimientos de expendio de alimentos y bebidas, y otros.	5000 Notificaciones	USACSA (Area Certificado Sanitario).	0.4 %		Notificaciones	5000	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																										
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N O P E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)																	
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT					
3.1.2.15	Taller de Gestion participativa en salud en el marco de la SAFCI dirigido a organizaciones sociales matriz y ESS de las Redes de Salud.	Estructura social fortalecida y capacitada en sus funciones en el marco de la Gestion participativa en sus municipios	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Gestion Participativa)	2%	informes	2	02-ene	31-dic				###						###					100%			
3.1.2.16	Apoyo a la realizacion de Mesas Municipales de Salud, en las Redes de Salud	Mesas Municipales de Salud realizadas de manera participativa con actores sociales e institucionales	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Gestion Participativa)	2%	informe	6	02-ene	31-dic						###	###									100%		
3.1.2.17	Asistencia técnica a la IMGPLS de las Redes de Salud en areas urbana y Rural sobre implementacion de Gestion Participativa	IMGPLS conformadas y funcionando en el marco de la gestion participativa en salud	U. DE PROMOCION DE LA SALUD (Area Gestion Participativa)	2%	Actas e Informes	4	02-ene	31-dic			###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	10%	100%		
3.1.2.18	Campaña de suplementacion con micronutrientes	Campaña realizada	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	ACTAS	1	02-feb	31-dic														100%	100%			
3.1.2.19	Supervision Tecnica a Nutricionistas de Redes Urbanas La Paz, El Alto y UNIS	Redes y UNIS supervisadas	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	Informes y FORMULARIOS DE SUPERVISION	12	01-abr	31-dic														50%		50%	100%	
3.1.2.20	Supervision capacitante a nutricionistas de Hospitales area urbano y rural.	Nutricionistas de Hospitales urbanos y rurales supervisadas	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	FORMULARIOS DE SUPERVISION	6	01-jul	31-dic				33%		33%								34%		100%		
3.1.2.21	Vigilancia de alimentos fortificados con supervisión y seguimiento a nivel departamental	Cumplimiento al envio de muestras, analisis, difusion y aplicacion de la norma nacional.	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO Y ACTAS	10	01-feb	31-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%		
3.1.2.22	seguimiento a la aplicacion de la ley de fomento a la lactancia materna 3460 y su reglamentacion	Taller de formacion de Facilitadores	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO Y ACTAS	1	01-feb	01-feb			100%													100%		
3.1.2.23	Impulsar la acreditacion de establecimientos de salud de primer nivel en IAMN y apoyo al funcionamiento del Banco de Leche y la Red de acopio de leche humana	Establecimientos de Saud acreditados en la IAMN	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO Y FORMULARIOS DE EVALUACION EXTERNA	11	01-mar	01-oct				30%			30%	20%						10%		10%	100%	
3.1.2.24	Feria por el Día Mundial de la Alimentación	Feria realizada	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO	1	01-oct	30-oct														100%		100%		
3.1.2.25	Seguimiento al cumplimiento de la atención integral en salud realizada por las redes de Salud en los Centros infantiles, hogares, kinder publicos y privados con enfoque al continuo de la vida.	Actividades semestrales de coordinacion interinstitucional SEDEGES, GAMLP y coordinacion de Redes de Salud de la vida.	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO	2	01-mar	30-oct							50%							50%		100%		
3.1.2.26	Elaboracion y difusion de material educativo en el tema Alimentario Nutricional	Se ha elaborado y difundido de material educativo en el departamento	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	ACTAS DE ENTREGA E INFORME	1	01-may	01-nov				100%												100%		
3.1.2.27	Apoyo al funcionamiento del Consejo Departamental de Alimentacion y Nutrición	Informes de seguimiento al CODAN funcionando y cumpliendo objetivos (Seguimiento proyecto de fortalecimiento y equipamiento ejecutado -SGP)	U. PROMOCION DE LA SALUD (Area Alimentacion y Nutrición)	2%	INFORME TECNICO Y S.G.P.	12	01-ene	31-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%		
3.1.2.28	Contextualización, aplicación y seguimiento de herramientas de la promoción del Buen Trato en los establecimientos de salud para las supervisiones y acreditación de los establecimientos de salud	100 Establecimientos de Salud cuentan con herramientas del buen trato para la prevención, atención y control de la violencia interpersonal	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Documento elaborado, Informe técnico	1	01-abr	31-ago				###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	10%	###	100%	
3.1.2.29	Seguimiento, monitoreo y evaluación de la Prevención y Control de la Violencia Interpersonal	10 Redes de Salud evaluados	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Informe técnico	10	02-may	31-ago				###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	###	10%	###	100%	
3.1.2.30	Encuentros con organizaciones sociales sobre el Ejercicio de Derechos con Enfoque de Género e Interculturalidad priorizando grupos vulnerables	2 Encuentros	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Planillas de Asistencia, fotos, informes	2	01-jun	30-sep														###	###	###	25%	100%
3.1.2.31	Conclusión, impresión y socialización de la guía de procedimientos para el manejo de consumo perjudicial de alcohol y sustancias psicoactivas para los servicios de salud	1 guía concluida y socializada en los equipos de coordinacion de las Redes de Salud	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Documento elaborado, Informe técnico	1	01-abr	31-oct						###	###	###	###	###	###	###	###	###	20%		100%	
3.1.2.32	Elaboración de herramienta para la promoción, prevención y control de la salud mental	1 documento elaborado	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Documento elaborado, Informe técnico	1	02-may	30-nov							###	###	###	###	###	###	###	###	20%	###	100%	
3.1.2.33	Capacitación a Personal de Salud como Facilitadores Para la Aplicación del Enfoque de Género en los Servicios del Sedes La Paz	24 Facilitadores capacitados	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Informe y documentos de respaldo	1	02-may	30-sep						###	###	###	###	###	###	###	###	###	15%		100%	
3.1.2.34	Encuentro de Experiencias de Talleres de "Relaciones de Igualdad y Equidad Entre Géneros en los Establecimientos de Salud, Personas, Familias y Comunidades" en Redes de Salud	Encuentro de Experiencias	U. PROMOCION DE LA SALUD. Área Salud Mental, Género y Violencia	2%	Planilla de Asistencia e Informe	1	01-jul	31-oct														###	###	30%	###	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OBJ	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.2.35	Identificación de los establecimientos de salud potencialmente aptos para la implementación de la salud intercultural	5 establecimientos de salud identificados	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe tecnico, planilla asistencia	8	01-mar	30-jul			###	###	###	###	###	###	###	###	###	10%	###	100%
3.1.2.36	Elaboracion de un plan departamental en salud intercultural y medicina tradicional	Plan departamental en salud intercultural y medicina tradicional elaborado	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	plan elaborado	1	01-abr	31-ago						###	###	###						100%
3.1.2.37	Seguimiento al funcionamiento de establecimientos de salud con adecuacion intercultural y medicina tradicional	3 establecimientos con seguimiento.	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe tecnico	3	01-may	30-nov				###	###	###	###	###	###	###	###	15%	###	100%
3.1.2.38	Capacitacion en atencion intercultural en medicina tradicional a prestadores de salud de las redes.	50 prestadores de salud capacitados.	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	lista de participantes e Informes	2	01-jun	31-jul						###	###	###						100%
3.1.2.39	Consolidacion e impresion de documento para la implementacion de salud intercultural y medicina tradicional en los establecimientos de salud.	1 documento aprobado e impreso.	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe final	1	01-jun	31/sep						###	###	###	###	###				100%
3.1.2.40	Sistematizacion de informes mensuales de captacion de pacientes de la atencion intercultural en salud articulada a la medicina tradicional	informes mensuales sistematizados	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe	4	01-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.2.41	Feria de Promocion y difusion de la salud intercultural y medicina tradicional en el departamento de La Paz.	1 feria departamental.	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe	1	01-ago	30-sep								###	###					100%
3.1.2.42	Seguimiento para la aprobacion al proyecto centro de saberes de medicina tradicional ancestral boliviana.	seguimiento al proyecto centro de saberes (informes)	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	informe	3	01-abr	30-nov				###				###					###	100%
3.1.2.43	Capacitacion a parteras tradicionales y socializacion de la Ley 459 a los prestadores de medicina tradicional	300 prestadores de medicina tradicional capacitados en la ley 459	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	Informe y lista de participantes.	3	01-abr	30-nov				###	###		###	###	###					100%
3.1.2.44	Capacitacion en manejo y aplicacion de la Medicina tradicional a parteras, medicos tradicionales y naturistas de las Redes Rurales	150 prestadores de Medicina Tradicional capacitados	U. PROMOCION SALUD (AREA Medicina tradicional)		2%	Informes y lista de participantes	3	01-may	31-sept				###	###		###							100%
3.1.3	Fortalecer la gobernanza sanitaria del SEDES en el Departamento.	Capacidad institucional en la planificación, programación, ejecución, seguimiento, evaluación, regulación, fiscalización, la gestión del financiamiento y el desarrollo organizacional son desarrolladas adecuadamente y oportunamente.	Unidad Administrativa Financiera Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional Unidad de Auditoría Interna Unidad de Comunicación, Protocolo y relaciones Públicas Unidad Asesoría Jurídica Unidad de Transparencia U. SDIS	20%	100%			01-ene	31-dic	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#R EF!	#REF!
3.1.3.1	Gerencia del SEDES La Paz	Gestion Tecnica y Administrativa mejorada	DIRECCION TECNICA		1%	Informes	12	01-feb	15-dic		9%	9%	9%	9%	9%	10%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.3.2	Coordinacion Tecnica operativa con unidades organizacionales del SEDES La Paz.	Actividades tecnicas coordinadas efectivamente.	JEFATURA DE GABINETE		1%	Informes y planillas de asistencia	20	01-feb	15-dic		9%	9%	9%	9%	9%	10%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.3.3	Gestion documental efectiva que involucra a las diferentes areas organizacionales del SEDES La Paz.	Porceso documental optimo	JEFATURA DE GABINETE		1%	infomes.	10	01-feb	15-dic		9%	9%	9%	9%	9%	10%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	100%
3.1.3.4	Planificacion de la Auditoria de confiabilidad de los estados financieros gestion 2015	* Elaboracion del Memorandum de Planificacion de Auditoria (MPA) * Elaboracion del Programa de Auditoria * Elaboración Legajo Programación Corriente	U. AUDITORIA INTERNA (Supervisor y Auditores Internos)		1%	Legajo de Papeles de Trabajo	1	01-ene	29-feb	50%	###												100%
3.1.3.5	Ejecucion de la Auditoria de confiabilidad	* Elaboracion de Hojas Sumarias * Elaboracion de la Planilla de Hallazgos * Elaboracion del Legajo Corriente	U. AUDITORIA INTERNA (Supervisor y Auditores Internos)		1%	Legajos de Papeles de Trabajo	12	01-ene	29-feb	50%	###												100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																								
CÓDIGO OPERATIVO	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OBJ	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)														
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT		
3.1.3.29	Seguimiento a proyectos de inversión y programas de capital	Informe mensuales de seguimiento a proyectos de inversión y/o programas de capital	U. PLANIFICACION (Area Operativa).		1%	Informes SGP	10	02-ene	31-dic					10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.3.30	Seguimiento y evaluación a los convenios suscritos.	Documentos remitidos a instancias correspondientes - para elaboración de Convenios.	U. PLANIFICACION (Area Proyectos y Convenios)		1%	Formularios	4	02-ene	31-dic					25%			25%			25%			25%	100%
3.1.3.31	Realización de Reunion del Comité Interagencial (con Organismos Financiadores)	2 reuniones interagenciales realizadas	U. PLANIFICACION (Area Proyectos y Convenios)		1%	actas e Informes	2	02-ene	31-dic							50%				50%				100%
3.1.3.32	Gestión de Proyectos de pre inversión e inversión.	Proyectos de inversión aprobados para su inscripción en el VIPEE, seguimiento a propuestas de proyecto identificados como parte de la cartera de proyectos	U. PLANIFICACION (Area Proyectos y Convenios)		1%	Reporte de ejecución presupuestaria	5	02-ene	31-dic					20%		20%			20%	20%	20%	20%		120%
3.1.3.33	Supervision a proyectos de infraestructura en salud	3 proyectos de infraestructura de salud supevisados	U. PLANIFICACION (Area Infraestructura).		1%	Proyectos	3	02-ene	31-dic							20%		20%		20%		20%	20%	100%
3.1.3.34	Revisión de proyectos de Areas rurales (establecimientos de salud 1er. Y 2do. Nivel).	20 proyectos de establecimientos de salud area rural.	U. PLANIFICACION (Area Infraestructura).		1%	Informes	100	02-ene	31-dic					25%			25%			25%			25%	100%
3.1.3.35	Inspeccion con Servicios de Salud, Consultorios medicos, Odontologicos, opticas, clinicas privadas. A establecimientos de salud (Farmacias, Laboratorios) a requerimientos de unidades SEDESy con SERES El Alto.	400 establecimientos de salud privados verificados y aprobados	U. PLANIFICACION (Area Infraestructura). Y UNIDADES EJECUTORAS DEL SEDES LP		1%	informes	200	02-ene	31-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.36	Presentación de los Estados de Cuenta del SEDES por cierre de gestión, a través de informes contables financieros cuatrimestrales.	Informes contables y financieros cuatrimestrales. Estados de Cuenta al cierre de gestión 2016-	U. ADM. FINANCIERA (Area Contabilidad, Tesoreria, Presupuestos, Activos Fijos y Almacen)		1%	Informe de Estados de Cuenta	3	04-ene	30-dic							30%				30%			40%	100%
3.1.3.37	Elaboración de convocatoria para contratación de personal de apoyo	1 Convocatoria contratación para personal de apoyo	U. ADM. FINANCIERA (Area adquisiciones, contabilidad)		1%	convocatoria	1	04-ene	30-dic		10%	8%	9%	10%	8%	8%	10%	8%	10%	10%	10%	9%		100%
3.1.3.38	Atencion a requerimientos a procesos de compra de diferentes areas y unidades del SEDES en funcion a normas vigentes	Ejecución de procesos de compra según normativa vigentes en estricta aplicación del Decreto Supremo 0181	U. ADM. FINANCIERA (Area Adquisiciones)		1%	Emission de Ordenes de compra	450	04-ene	30-dic		10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	12%	8%		100%	
3.1.3.39	Elaboración del PAC	PAC publicado en el SICOES	U. ADM. FINANCIERA (Area Adquisiciones)		1%	PAC publicado	3	04-ene	30-dic					30%		40%				30%				100%
3.1.3.40	Realización inventarios físicos valorados de los materiales e insumos del SEDES y Programas de salud Cuatrimestrales	Informes de inventarios actualizados que otorgan información fidedigna y oportuna	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	Inventario	3	04-ene	30-dic					30%						35%			35%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																							
CATEGORIA OPERATIVA	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	P O N O B J	P O N O P E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.3.41	Registro de ingresos y salidas de materiales, e insumos medicos	Informes fisico valorados de almacen.	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	informes, tarjetas kardex, bin card	3	04-ene	30-dic	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	100%		
3.1.3.42	Registro y Control del ingreso de vales de combustible a traves de formularios valorados	Informes cuatrimestrales de vales de combustible.	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	Informes, tarjetas kardex y bin card.	3	04-ene	30-dic				30%							35%	100%		
3.1.3.43	Supervision a los sub almacenes del SEDES	Informes cuatrimestrales de supervision.	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	informes de supervision	3	04-ene	30-dic				30%							35%	100%		
3.1.3.44	Seguimiento para la Instalación de Software de Almacenes que proporcione información actualizada del movimiento de materiales e insumos de almacen.	Software de Almacenes instalado y funcionando,	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	informes y reportes	2	04-ene	30-dic											50%	50%	100%	
3.1.3.45	Requerimiento de compras para el abastecimiento de materiales (Material de escritorio, tintas, tonners y otros)	Almacén de materiales con stok abastecido.	U. ADM. FINANCIERA (Area Almacen)		1%	Actas de ingreso, recepción y conformidad.	3	04-ene	30-dic				30%		35%					35%		100%	
3.1.3.46	Actualización permanente de los inventarios de Activos Fijos de todas las Unidades y áreas del SEDES La Paz durante la gestión 2016	Informes de inventario de Actas de entrega y recepción de los Activos Fijos Actualizados	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos)		1%	Actas de entrega y recepción actualizadas	200	04-ene	30-dic				33%							33%	30%	4%	100%
3.1.3.47	Seguimiento a informes cuatrimestrales emitidos de los activos del SERES El Alto de la gestión 2016	Informes de Activos del SERES El Alto.	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos - AF- SERES El Alto)		1%	Informes	3	04-ene	30-dic				33%							33%		34%	100%
3.1.3.48	Actualización de los inventarios de Activos Fijos de las coordinaciones de redes urbanas dependientes del SEDES La Paz durante la gestión 2016	3 Informes de Inventario de Activos Fijos de las Coordinaciones de Red Urbanas con actas de entrega y recepción actualizados	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos)		1%	informes	3	04-ene	30-dic				33%							33%		34%	100%
3.1.3.49	Actualización de los inventarios de Activos Fijos de coordinaciones de redes rurales dependientes del SEDES La Paz durante la gestión 2016	3 Informes de Inventario de Activos Fijos de las Coordinaciones de Red Ruralescon actas de entrega y recepción actualizados	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos)		1%	Informes	3	04-ene	30-dic				33%							33%		34%	100%
3.1.3.50	Actualización del inventarios de Vehiculos del SEDES La Paz durante la gestión 2016 confirmados con actas de entrega y recepción de los Activos Fijos	Informe de Inventario de Vehiculos del SEDES La Paz, actualizados	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos)		1%	Informes	3	04-ene	30-dic				33%							33%		34%	100%
3.1.3.51	Contratación de seguros de los Vehiculos para la gestión 2016	Vehiculos cuentan con seguros del parque automotor.	U. ADM. FINANCIERA (Area Activos)		1%	Polizas de seguro	40	04-ene	30-dic				40%	40%	20%								100%
3.1.3.52	Compra del seguro de vehiculos automotores SOAT.	Vehiculos cuentan con SOAT.	U. ADM. FINANCIERA (Area Bienes y Servicios y Transportes)		1%	Rosetas SOAT	55	04-ene	30-dic											40%	60%	100%	
3.1.3.53	Dotacion de ropa de trabajo al personal dependiente de Servicios generales SEDES La Paz.	Dotacion anual de ropa de trabajo	U. ADM. FINANCIERA (Area Servicios Generales)		1%	informe	1	01-abr	30-dic				100%										100%
3.1.3.54	Compra de vales de combustible para los vehiculos del SEDES La Paz.	Vales de Combustible y cupones de recojo entregados.	U. ADM. FINANCIERA (Area Bienes y Servicios y Transportes)		1%	informes de vales y cupones entregados	3	04-ene	30-dic				30%							30%		40%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																						
CATEGORIA OPERATIVA	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)													
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT	
3.1.3.67	Revisión de descargos presentados por entrega de fondo con cargo a rendición de cuenta documentada (Fondos Propios, Fondos Capital (Gobernación), y Organismos Financiadores.	Informes Técnico-Contable al descargo financiero presentado.	U. ADM. FINANCIERA (Area Contabilidad - Analista Contable)		1%	Informes	300	04-feb	30-dic	0%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	8%	9%	9%	11%	11%	100%
3.1.3.68	Monitoreo a Hospitales y Redes de Salud Urbanos y Rurales, SERES El Alto en Actividades de Rendición de Cuentas	Rendiciones de cuentas de Redes de Salud. Rendiciones de cuenta de Hospitales. Rendiciones de cuentas Seres El Alto.	U. TRANSPARENCIA		1%	Informes	12			9%	8%	9%	8%	9%	8%	9%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.69	Socialización mensajes de Anticorrupción para promover la transparencia institucional y el ejercicio de control social	Taller de capacitación e información	U. TRANSPARENCIA		1%	Planillas de asistencia Informes	3	04-ene	30-dic					33%			33%	34%				100%
3.1.3.70	Seguimiento, monitoreo y atención a denuncias de hechos de corrupción y falta de transparencia	Denuncias recibidas y canalizadas para su proceso correspondiente.	U. TRANSPARENCIA		1%	informes mensuales	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.71	Promoción y desarrollo de la ética pública a través de la sensibilización a servidores públicos referente a políticas de transparencia y Lucha Contra la Corrupción.	Taller para Servidores y servidores públicos del SEDES La Paz, sensibilizados en políticas anti corrupción.	U. TRANSPARENCIA		1%	Informe y planillas de asistencia	1	04-ene	30-dic											100%	100%	
3.1.3.72	Monitoreo al cumplimiento del proceso de audiencia pública y de rendición de cuentas	Audiencia pública de Rendición de Cuentas del SEDES LA PAZ	U. TRANSPARENCIA		1%	Acta e informe de rendición de cuentas	2	04-ene	30-dic		50%						50%					100%
3.1.3.73	Participación en Cumbre de Unidades de Transparencia	Unidad de transparencia fortalecida con información de la cumbre.	U. TRANSPARENCIA		1%	informe técnico	1	04-ene	30-dic											100%	100%	
3.1.3.74	Capacitación en rendición de cuentas al control social	Taller de capacitación	U. TRANSPARENCIA		1%	informe técnico, planillas de asistencia	1	04-ene	30-dic						100%							100%
3.1.3.75	Asesoramiento jurídico al Director Técnico del Servicio Departamental y a los Coordinadores de Red.es.	1 informe técnico de asesoramiento jurídico	Jefe de Unidad		1%	informes	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.76	Realización de tareas encomendadas y delegadas por el Director Técnico del Servicio Departamental de Salud	1 informe técnico de seguimiento a recomendaciones	Jefe de Unidad		1%	informes	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.77	Instauración y sustanciación de procesos internos.	1 informe mensual de autoridad sumariante del SEDES (60 Resoluciones Administrativas de procesos administrativos)	Autoridad Sumariante		1%	Autos iniciales y Autos finales y representación	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.78	Elaboración de resoluciones, contratos y documentos jurídicos.	1 informe técnico consolidado de acciones jurídicas	Analisis Juridico		1%	informes	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.79	Elaboración de declaratorias en comisión para funcionarios dependientes del SEDES La Paz, con o sin goce de haberes.	1 informe de declaraciones de comisión	Analisis Juridico		1%	informes y resoluciones administrativas	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.80	Elaboración y Autorización de las Resoluciones del Servicio Social de Salud Rural Obligatorio, Farmacia, Consultorio Dental, Consultorios Médicos, Hospitales, clínicas y otros.	1500 Resoluciones Administrativas (RA) (No. de RA SSSRO No. de RA Farmacias No. de RA Consultorios Médicos No. de RA Dentales No. de RA otros)	Analisis Juridico		1%	resoluciones administrativas	1700	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.81	Elaboración informes, opiniones, recomendaciones y dictámenes de carácter legal	1 Informe técnico consolidado de dictámenes de carácter legal	Res. Gestión Jurídica		1%	informes	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.82	Seguimiento y patrocinio a procesos y juicios en los que el SEDES sea parte.	1 Informe técnico de patrocinio legal (seguimiento y conclusión-coactivos, fiscales, penales y administrativos)	Resp. Gestión Jurídica		1%	informes	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.83	Elaboración de resoluciones administrativas de nuevos aranceles y tasas	1 Norma de funcionamiento en hospitales de III nivel en el marco jurídico.	Res. Gestión Jurídica / Analisis Juridico		1%	norma	1	04-ene	30-dic		50%	50%										100%
3.1.3.84	Legalización de documentación correspondiente al SEDES La Paz en coordinación Interinstitucional	1 Informe de legalizaciones	Resp. Gestión Jurídica/ Analisis Juridico		1%	legalización de documentos de acuerdo a	12	04-ene	30-dic	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																									
CÓDIGO DE ACTIVIDAD	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	P O N O B J	P O N O P E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)															
						Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOT			
3.1.3.85	Recolección de la información de producción de servicios, hechos vitales y eventos de salud de notificación inmediata, semanal y mensual del departamento de La Paz	1 informe de producción del SNIS con información estadística en salud con calidad .	U. de SNIS (Area Información Rural, Urbano y Hospitales).		1%	Informe de retroalimentación de la calidad del dato	10	04-ene	30-dic				10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
3.1.3.86	Elaboracion de Instrumentos de supervision	3 instrumentos elaborados	U. de SNIS. Responsables de Información Rural, Urbano y Hospitales.		1%	Instrumentos elaborados y aprobados	3	01-mar	30-dic				50%	50%											100%
3.1.3.87	Supervisión capacitante integrales del SNIS, SOAPS, SICE, carpetas familiares.	6 Redes de salud urbanas, 5 redes rurales, 6 Hospitales urbanos 2 Hospitales rurales supervisadas.	U. de SNIS. Responsables de Información Rural, Urbano y Hospitales.		1%	Informes técnicos por actividad	19	04-ene	30-dic				5%	32%	21%		16%	10%	16%						100%
3.1.3.88	Difusion de la información en salud.	2 Boletines 1 Anuario estadístico.	Unidad de SNIS. (Area información Rural, Urbano y Hospitales, procesamiento).		1%	Documentos (Boletines y Anuario)	13	04-ene	30-dic				10%	50%			20%							20%	100%
3.1.3.89	Implementación y seguimiento al funcionamiento de las herramientas informaticas de salud en primer nivel	30 Informes de seguimiento a establecimientos de salud implementados con el SOAPS;	U. SNIS (Area de Informatica).		1%	Reporte mensual del consolidador	9	04-ene	30-dic		8%	16%	9%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	100%
3.1.3.90	Capacitación continua y actualización en el SNISy y herramientas informaticas.	10 capacitaciones a Personal tecnico estadístico e informático.	U. de SNIS (Area información Rural, Urbano y Hospitales, area informatica)		1%	Actas y planillas de asistencia.	10	04-mar	30-dic		9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	10%	100%
3.1.3.91	CAI departamental de salud.	1 Informe del CAI departamental	Unidad del SNIS		1%	informe técnico	1	15-feb	30-dic																100%
3.1.3.92	Optimización de la plataforma de comunicaciones y servidores	1 Informe tecnico general	U. SNIS (Area de Informatica).		1%	Informe técnico y actas de conformidad	1	04-ene	30-dic															100%	100%
3.1.3.93	Realizacion de campañas de difusión en temas de salud para socializar y fortalecer politicas departamentales.	8 campañas difundidos.	U. COMUNICACIÓN, RRPP Y PROTOCOLO	Y	1%	cuñas, spots y medios impresos	8	20-ene	31-dic		8%	12%		16%	17%		16%		12%	10%			8%	100%	
3.1.3.94	Promocion de la IMAGEN INSTITUCIONAL y tematicas de salud en medios masivos de comunicación	8 tipos de material impreso con imagen y promocion institucional	U. COMUNICACIÓN, RRPP Y PROTOCOLO	Y	1%	informes	7	20-mar	30-dic			20%		12%	12%		15%		16%	10%			15%	100%	
3.1.3.95	Elaboracion la revista institucional del SEDES	2 revista institucional	U. COMUNICACIÓN, RRPP Y PROTOCOLO	Y	1%	Documentos impresos	2	01-abr	15-dic						30%									70%	100%
PA	Ponderación de actividades (la suma debe ser 100)																								
			NOMBRE			CARGO			FIRMA																
ELABORADO POR:			Lic. E. Martin Largo Mamani			Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional																			

SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

DETERMINACION DE OPERACIONES Y/O ACTIVIDADES																				
CÓDIGO DE RESULTADOS	Objetivo Especifico/Operaciones	Resultado Esperado/ Metas de la Actividad	Responsables (cargo/ iniciales)	PO N OP E	Medios de Verificación		Fechas		Cronograma de Programación Anual (En %)											
					Unidad	Cant.	Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	REVISADO POR: (Director)	Dr. Freddy R. Valle Calderon			Director Técnico - SEDES La Paz															
	V.B. (Secretario Departamental)	Lic. Beatriz Zegarrundo			Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario															

**FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ**

19/04/2016

Partida 117 - Personal Permanente

CÓDIGO OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	Cargo	Profesión/Oficio	Número de Empleados		De	Hasta
			Permanentes			
			Existentes	Requeridos		
	DIRECCIÓN SEDES					
	DIRECTOR TECNICO	MEDICO ESPECIALISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
	JEFE DE GABINETE	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
	SECRETARIA DE DIRECCION	ABOGADA	1		01/01/2016	31/12/2016
	APOYO DIRECCION	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	1		01/01/2016	31/12/2016
	APOYO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
	COND.VEH. DIRECCION	CHOFER	1		01/01/2016	31/12/2016
	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA					
	JEFE U.A.I.	AUDITOR FINANCIERO	1		01/01/2016	31/12/2016
	AUDITOR (SUPERVISOR)	AUDITOR FINANCIERO		1	01/01/2016	31/12/2016
	AUDITOR	AUDITOR FINANCIERO	3	1	01/01/2016	31/12/2016
	SECRETARIA	UN IVERSITARIO CARRERA DE AUDITORIA	1		01/01/2016	31/12/2016
	UNIDAD DE TRANSPARENCIA					
	JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA	EGRESADO BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION	1		01/01/2016	31/12/2016
	SECRETARIA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	1		01/01/2016	31/12/2016
	PERSONAL ADMINISTRATIVO	5TO AÑO CIENCIAS JURIDICAS	1		01/01/2016	31/12/2016
	UNIDAD JURIDICA					
	JEFE U.A.J.	ABOGADO	1		01/01/2016	31/12/2016
	SECRETARIO SUMARIANTE	EGR. DERECHO	1		01/01/2016	31/12/2016
	SUMARIANTE U.A.J	ABOGADO	1		01/01/2016	31/12/2016
	RESP. GESTIÓN PÚBLICA	ABOGADO	1			
	APOYO JURIDICA	ABOGADO	1		01/01/2016	31/12/2016
	ASISTENTE DE JURIDICA	EGR. DERECHO	1		01/01/2016	31/12/2016
	ASISTENTE DE JURIDICA	EGR. DERECHO	1		01/01/2016	31/12/2016
	APOYO U.A.J.	TEC. ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
	SECRETARIA U. A. J.	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL					
	JEFE DE UNIDAD	LIC. INFORMÁTICA - PLANIFICADOR	1		01/01/2016	31/12/2016
	RESP. DE PROYECTOS Y CONVENIOS	MEDICO SALUBRISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
	TECNICO DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA	LIC. CS. ECONOMICAS Y FINANCIERAS	1		01/01/2016	31/12/2016
	RESP. DE DESARROLLO ESTRATÉGICA	MEDICO SALUBRISTA - PROF. CS. PURAS		1	01/01/2016	31/12/2016
	APOYO TECNICO	CONTADOR	1		01/01/2016	31/12/2016
	ARQUITECTO	ARQUITECTO	1		01/01/2016	31/12/2016
	UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA					

FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS

JEFE DE UNIDAD	JEFE DE UNIDAD	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE ALMACEN	RESPONSABLE DE ALMACEN	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS	RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE BIENES Y SERVICIOS	RESP. DE BIENES Y SERVICIOS	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE ADQUISICIONES	RESP. DE ADQUISICIONES	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE TRANSPORTES	RESP. DE TRANSPORTES	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD	RESPONSABLE DE CONTABILIDAD		1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE ACTIVOS FIJOS	RESPONSABLE DE ACTIVOS FIJOS	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE TESORERIA	RESPONSABLE DE TESORERIA		1	01/01/2016	31/12/2016
TEC. ADM. TESORERIA	TEC. ADM. TESORERIA	1		01/01/2016	31/12/2016
ENCARGADA DE EGRESOS	ENCARGADA DE EGRESOS	1		01/01/2016	31/12/2016
CONTADOR OFINA DE CONTABILIDAD	CONTADOR OFINA DE CONTABILIDAD	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO OFICINA DE CONTABILIDAD	APOYO OFICINA DE CONTABILIDAD	1		01/01/2016	31/12/2016
ENCARGADO DE ARCHIVO CENTRAL	ENCARGADO DE ARCHIVO CENTRAL	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO DE ALMACEN	APOYO DE ALMACEN	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
AUXILIAR DE CONTABILIDAD	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO	1		01/01/2016	31/12/2016
INVENTARIADOR	INVENTARIADOR	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO DE BIENES Y SERVICIOS	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO DE ALMACEN	APOYO DE ALMACEN	1		01/01/2016	31/12/2016
CAJERO	CAJERO	1		01/01/2016	31/12/2016
MENSAJERO	MENSAJERO	3		01/01/2016	31/12/2016
APOYO ADMINISTRATIVO	APOYO ADMINISTRATIVO	3		01/01/2016	31/12/2016
APOYO ADMINISTRATIVO PRESUPUESTOS	APOYO ADMINISTRATIVO PRESUPUESTOS	1		01/01/2016	31/12/2016
MECANICO	MECANICO	1		01/01/2016	31/12/2016
CONDUCTOR DE VEHICULO	CONDUCTOR DE VEHICULO	2		01/01/2016	31/12/2016
ENCARGADO MANTENIMIENTO DE VEHICULO	ENCARGADO MANTENIMIENTO DE VEHICULO	1		01/01/2016	31/12/2016
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	2		01/01/2016	31/12/2016
TRABAJADOR MANUAL	TRABAJADOR MANUAL	3		01/01/2016	31/12/2016
PORTERO	PORTERO	2		01/01/2016	31/12/2016
AREA DE RR.HH.					
JEFE DE RECURSOS HUMANOS	LIC. SOCIOLOGIA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP.CONTROL DE PERSONAL	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA DE ACCIONES DE PERSONAL	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA RR.HH.	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE HABILITACION	AUDITOR FINANCIERO	1		01/01/2016	31/12/2016
TEC. ADMINISTRATIVO HABILITACION	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE PLANILLAS HABILITACION	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA DE HABILITACION	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
TRAMITADOR DE HABILITACION	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE ARCHIVO RR.HH.	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016

**FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

APOYO DE ARCHIVO RR.HH.	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO OFICINA DE CONTABILIDAD	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE CERTIFICACIONES	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
ENC. DE CAPACITACION	ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL RELACIONES PUBLICA Y PROTOCOLO					
JEFE U. COMUNICACION	LIC. COMUNICACIÓN	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO COMUNICACIÓN	TEC. COMUNICACIONES	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO COMUNICACIÓN SOCIAL	DIAGRAMADOR DIBUJANTE	1		01/01/2016	31/12/2016
REDACTOR DE PRENSA	MODERADOR	1		01/01/2016	31/12/2016
TEC. AUDIO VISUAL	TEC. AUDIO VISUAL		1	01/01/2016	31/12/2016
EDITOR DE VIDEO	TEC. EN EDICIÓN DIGITAL		1	01/01/2016	31/12/2016
APOYO TECNICO	EGR. COMUNICACIÓN SOCIAL		1	01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD SNIS/VE					
JEFE SDIS	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE INF. URBANA	TEC. ESTADISTICA		1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE INF. RURAL	TEC. ESTADISTICA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE INF. HOSPITALES	TEC. ESTADISTICA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE INF. AREA CONSOLIDACION	TEC. ESTADISTICA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. AREA INFORMATICA	LIC. EN INFORMATICA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE INFORMATICO DEL SICE Y OTROS SISTEMAS DE SALUD	LIC NFORMATICO	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO INFORMATICO SOAPS Y OTROS SISTEMAS DE SALUD	LIC /TEC. EN INFORMATICA		1	01/01/2016	31/12/2016
ENCARGADO DE SOPORTE TECNICO	TEC. EN INFORMATICA	1	1	01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA SDIS	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA E INVESTIGACIÓN					
JEFE U. EPIDEMIOLOGIA	MÉDICO EPIDEMIOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO EPIDEMIOLOGIA	ENTOMOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO ESTADÍSTICA	ESTADISTICO	1		01/01/2016	31/12/2016
PROMOCION SALUD M/T	MEDICO MEDIO TIEMPO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. ETV'S	MEDICO EPIDEMIOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
LIC. ENFERMERIA EPIDEMIOLOGIA	LIC. ENFERMERIA SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO ADM. CHAGAS	TEC. ENTOMOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. VIG. EPIDEMIOLOGICA	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
SUPERVISOR DE BEAR	TEC. PAI	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. PAI DPTAL	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
CONDUCTOR EPID.	CHOFER	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO EPIDEMIOLOGIA	TEC. ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. PROG. DESASTRES	MEDICO ESP. DESASTRES	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. ZONOSIS	MEDICO EPIDEMIOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
APOYO TUBERCULOSIS	LIC. ENFERMERIA SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016

FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS

TEC. CADENA DE FRIO	TEC. MANTENIMIENTO	3		01/01/2016	31/12/2016
RESP. ADM. CHAGAS	ADMINISTRADOR	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. ETVS	MEDICO EPIDEMIOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. TUBERCULOSIS	MEDICO NEUMOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	2		01/01/2016	31/12/2016
OPERADOR DE RADIO	TEC. RADIO	1		01/01/2016	31/12/2016
CONDUCTOR DEL PAI	CHOFER	1		01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD DE REDES Y SEGUROS PÚBLICOS					
JEFE UNIDAD S.P.	MEDICO SALUBRISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	3		01/01/2016	31/12/2016
APOYO DE RED DE SERVICIO	TEC. ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DISCAPACIDAD	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
JEFE DE UNIDAD	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
ASISTENTE TECNICO	PROFESIONAL EN SALUD		1	01/01/2016	31/12/2016
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	AUX. DE OFICINA		2	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEL CONTINUO	MÉDICO	1		01/01/2016	31/12/2016
TÉCNICO DEL CONTINUO	MÉDICO		2	01/01/2016	31/12/2016
TÉCNICO DEL CONTINUO	LIC. ENFERMERIA		1	01/01/2016	31/12/2016
COORDINADOR DE REDES URBANAS	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
COORDINADORA DE REDES RURALES	MEDICO SAFCI	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DEPTAL. DE ODONTOLOGIA	ODONTOLOGO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO SALUD ORAL	ODONTOLOGO GENERAL	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE SEGUROS PUBLICOS DE SALUD	PROFESIONAL SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE PROCESOS ADMINISTRATIVO DE SEGUROS PUBLICOS DE SALUD	PERSONAL ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEL PROGRAMA SALMI/SIAL	PERSONAL ADMINISTRATIVO	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO DEL SISTEMA DE CONTROL FINANCIERO EN SALUD	TECNICO INFORMATICO	1	1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE DISCAPACIDAD	PSICOLOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE EQUIPO DE REFERENCIA	MEDICO	1		01/01/2016	31/12/2016
EVALUADOR DISCAPACIDAD	MEDICO	1	1	01/01/2016	31/12/2016
EVALUADOR DISCAPACIDAD	PSICOLOGO	1	1	01/01/2016	31/12/2016
EVALUADOR DISCAPACIDAD	TRABAJADOR SOCIAL	1	1	01/01/2016	31/12/2016
ESTADISTICO	ESTADISTICO		1	01/01/2016	31/12/2016
PERSONAL DE LIMPIEZA	MANUAL		1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE AREA DE GESTIÓN HOSPITALARIA	MÉDICO CON POST GRADO EN SALUD PÚBLICA	1		01/01/2016	31/12/2016
TÉCNICO EN GESTIÓN HOSPITALARIA	MÉDICO SALUBRISTA	1	1	01/01/2016	31/12/2016
TECNICO EN ECONOMIA DE LA SALUD GESTION HOSPITALARIA	ECONOMISTA DE LA SALUD	1	1	01/01/2016	31/12/2016
TÉCNICO AREA GESTIÓN HOSPITALARIA	LICENCIADA EN ENFERMERÍA	1	1	01/01/2016	31/12/2016
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMEDICO GESTION HOSPITALARIA	TÉCNICO SUPERIOR EN ELECTROMEDICINA	1	1	01/01/2016	31/12/2016
APOYO ADMINISTRATIVO	SECRETARIA	1	1	01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES					
JEFE UNIDAD DE PROMOCIÓN DE SALUD	MEDICO - SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016

**FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

RESPONSABLE EN EDUCACIÓN COMUNICACIÓN PARA LA VIDA	MÉDICO SALUBRISTA PSICOPEDAGOGO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DEL AREA DE GESTION Y MOVILIZACION SOCIAL	TRABAJADOR SOCIAL	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO DE AREA	AREA SOCIAL		4	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEPARTAMENTAL AREA	NUTRICIONISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEPARTAMENTAL UNI	NUTRICIONISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE MICRONUTRIENTES Y FORTIFICACION	NUTRICIONISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DE LACTANCIA MATERNA	NUTRICIONISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
JEFE UNIDAD DE PROMOCIÓN DE SALUD	MEDICO - SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL GENERO Y VIOLENCIA	TRABAJADORA SOCIAL, PSICOLOGO (A),MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
TECNICO DE AREA	TRABAJADOR SOCIAL		1	01/01/2016	31/12/2016
COMUNICADOR SOCIAL	COMUNICADOR SOCIAL		1	01/01/2016	31/12/2016
PSICOLOGO	PSICOLOGO (A)		1	01/01/2016	31/12/2016
UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y AUDITORIA MEDICA					
JEFE UNIDAD DE GESTION DE CALIDAD EN SALUD	MEDICO CIRUJANO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. VIGILANICA DE LA CALIDAD	MEDICO SALUBRISTA	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. AUDITORIA MEDICA	AUDITOR MEDICO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. LABORATORIO	BIOQUIMICO-FARMACEUTICO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. FARMACIA	BIOQUIMICO-FARMACEUTICO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. FARMACOVIGILANCIA	BIOQUIMICO-FARMACEUTICO	1		01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE ACREDITACIÓN Y CERT.	LIC. ENFERMERIA	1		01/01/2016	31/12/2016
SECRETARIA	SECRETARIA	1		01/01/2016	31/12/2016
AUDITOR MEDICO	AUDITOR MEDICO		2	01/01/2016	31/12/2016
RESP. DE ACREDITACIÓN Y CERT.	MEDICO SALUBRISTA		1	01/01/2016	31/12/2016
REQUERIMIENTO MINIMO PARA FORTALECER LAS REDES DE SALUD					
MEDICOS GENERALES T/C	MEDICO GENERAL		300	01/07/2016	31/12/2016
MEDICOS ESPECIALISTA T/C	MEDICO ESPECIALISTA		240	01/07/2016	31/12/2016
ENFERMERA T/C	LIC. EN ENFERMERÍA		81	01/07/2016	31/12/2016
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA		180	01/07/2016	31/12/2016
ODONTOLOGO T/C	ODONTOLOGO		182	01/07/2016	31/12/2016
TEC. LABORATORIO	TEC. LABORATORIO		72	01/07/2016	31/12/2016
BIOQUIMICO/FARMACEUTICO T/C	BIOQUIMICO FARMACEUTICO		30	01/07/2016	31/12/2016
TEC. RADIOLOGOS	TEC. RADIOLOGO		2	01/07/2016	31/12/2016

FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS

1087

Partida 121 - Personal Eventual

CÓDIGO OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	Cargo	Profesión/Oficio	Número de Empleados		De	Hasta
			No Permanentes			
			Existentes	Requeridos		
1.1.1 - 1.1.2	COORD. TEC. ADMINISTRAT.	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		1	01/01/2016	30/06/2016
	TECNICO ADMINISTRATIVO	TECNICO ADMINISTRATIVO		1	01/01/2016	30/06/2016
	RESP. DE CONTABILIDAD	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		1	01/01/2016	30/06/2016
	RESP. DE ALMACENES	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		1	01/01/2016	30/06/2016
	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	TECNICO ADMINISTRATIVO		1	01/01/2016	30/06/2016
	RESP. TESORERIA	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		1	01/01/2016	30/06/2016
	TEC. ADMI. ADQUISICIONES	TECNICO ADMINISTRATIVO		1	01/01/2016	30/06/2016
	ANALISTA CONTABLE	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		1	01/01/2016	30/06/2016
	TEC. ADM. CONTABILIDAD	TECNICO ADMINISTRATIVO		1	01/01/2016	30/06/2016
	ANALISTA DE TESORERIA	TECNICO ADMINISTRATIVO		1	01/01/2016	30/06/2016
	TEC. AREA INFRAESTRUCTURA	ARQUITECTO		1	01/01/2016	30/06/2016
	DISEÑADOR GRAFICO COMUNICACIÓN	TECNICO DISEÑO GRÁFICO		1	01/01/2016	30/06/2016
	AUX. AUDITOR III	EGRESADO CARRERA AUDITORIA		1	01/01/2016	30/06/2016
TEC. AREA INFRAESTRUCTURA	INGENIERO CIVIL		1	01/01/2016	30/06/2016	

Partida 252 - Estudios, Investigaciones, Auditorias Externas y Revalorizaciones

CÓDIGO OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	Cargo/Denominación de la Consultoría	Profesión/Oficio	Consultorías (de línea o por producto)			De	Hasta
			Tipo	Existentes	Requeridos		
	ANALISTA CONTABLE	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	ANALISIS JURIDICO	ABOGADO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	ANALISTA COOPERACION EXTERNA	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	TEC. INFRAESTRUCTURA	ARQUITECTO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	ANALISTA CONTABLE	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	TECNICO ADMINISTRATIVO	TECNICO ADMINISTRATIVO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	TECNICO ADM.	TECNICO ADMINISTRATIVO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	DISEÑADOR AUDIO VIDEO	DISEÑADOR GRÁFICO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	ANALISTA CONTABLE	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	TECNICO COMUNICACIÓN	EGRESADO COMUNICACIÓN	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	RESP. TESORERIA	PROFESIONAL CS. ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016

FORMULARIO Nº 5
REQUERIMIENTO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CÓDIGO OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	Cargo/Denominación de la Consultoría	Profesión/Oficio	Consultorías (de línea o por producto)			De	Hasta
			Tipo	Existentes	Requeridos		
	AUXILIAR AUDITOR I	EGRESADO AUDITORIA	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	AUXILIAR AUDITOR II	EGRESADO AUDITORIA	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	AUDITOR INTERNO	AUDITORI FINANCIERO - CONTADOR PÚBLICO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	TECNICO INGRAESTRUCTURA	INGENERIO CIVIL	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	AUXILIAR CONTABLE	TECNICO ADMINISTRATIVO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	ANALISTA DE SISTEMA	LIC. INFORMATICA	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016
	AUXILIAR ALMACENISTA	TECNICO ADMINISTRATIVO	LINEA		1	01/07/2016	31/12/2016

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO POR:	Lic. E. Martin Largo Mamani	Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
REVISADO POR: (Director)	Dr. Freddy R. Valle Calderon	Director Técnico - SEDES La Paz	
V.B. (Secretario Departamental)	Lic. Beatriz Zegarrundo	Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario	

FORMULARIO N° 6
PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PREINVERSIÓN
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ

19/04/2016

PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA													
CODIGO SISIN	Nombre del Proyecto	Fase	% Avance Físico		Descripción de Objetivos	Metas del Proyecto		Metas Gestión 2016		Costo Total del Proyecto (En Bs.)	Presupuesto Gestión 2016 (En Bs.)	Empresa ejecutora	Responsable Fiscal/Supervisión
			Acum. 2015	Gest. 2016		Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad				
1	Fortalecimiento del Consejo Departamental de Alimentación y Nutrición (CODAN - La Paz) Fortalecimiento a las intervenciones de nutrición en las redes a través del SEDES La Paz	INV.			Fortalecimiento del consejo Departamental de Alimentación y Nutrición (CODAN - La Paz) Fortalecimiento a las intervenciones de nutrición en las redes a través del SEDES La Paz			51	Municipios priorizados		1,976,819.00		
2	Mejorar las condiciones sanitarias de los Hospitales de III nivel mediante el equipamiento para mejorar la atención	INV.			Mejorar las condiciones sanitarias de los Hospitales de II nivel mediante el Equipamiento para una atención de calidad						3,000,000.00		
3	Ampliar el Servicio de Oncohematología - Unidad de Radioterapia	INV.			Ampliar el Servicio de Oncohematología - Unidad de Radioterapia.			1	Unidad oncohematología		11,000,000.00		
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN				NOMBRE				CARGO				FIRMA	
ELABORADO POR:				Lic. E. Martin Largo Mamani				Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional					
REVISADO POR: (Director)				Dr. Freddy R. Valle Calderon				Director Técnico - SEDES La Paz					
V.B. (Secretario Departamental)				Lic. Beatriz Zegarrundo				Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario					

**FORMULARIO N° 6A
PROGRAMAS DE CAPITAL
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - LA PAZ**

19/04/2016

PROGRAMAS DE CAPITAL													
Nombre del Programa	Metas del Programa		Metas Gestión 2016		Costo y financiamiento del Programa (Bs)				Presupuesto 2015 (Bs)				Unidad Responsable del Programa (Dirección, Unidad)
	Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad	Financiador 1 (por ej. GADLP)	Financiador 2 (por ej. MIN. EDU)	Financiador 3 (por ej. FONADAL)	Total	Financiador 1 (por ej. GADLP)	Financiador 2 (por ej. MIN. EDU)	Financiador 3 (FOREDES)	Total	
Programa de Vigilancia y Control de Rabia	* No. De personas atendidas por agresión de mordeduras por animales * No. De campaña de vacunación antirrábica canina * % de cobertura de vacunación * No. De bloqueo de focos				GOBERNACIÓN LA PAZ			216,882.00					DIRECCION TEC. - SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable de Programa Zoonosis
Programa de Vigilancia y Control de la Cisticercosis	* No. De personas desparasitadas de teniasis * No. De supervisiones				GOBERNACIÓN LA PAZ			10,020.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable de Programa Zoonosis
Programa de Vigilancia y Control de la Fasciolosis	* No. De campaña de desparasitación de fasciolosis en municipios endémicos				GOBERNACIÓN LA PAZ			4,370.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable de Programa Zoonosis
Programa de Vigilancia y Control de Tuberculosis	* Proporción de TBP BAAR(+) curados bajo DOTS * Laboratorios que realizan hascitoscopia				GOBERNACIÓN LA PAZ			50,199.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable Programa Tuberculosis
Programa de Vigilancia y Prevención ITS-VIH-SIDA	* Personas con pruebas rápidas de VIH-SIDA sífilis				GOBERNACIÓN LA PAZ			100,714.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable Programa ITS-VIH/SIDA
Programa de Emergencias y Desastres	* Equipos municipales de respuesta inmediata				GOBERNACIÓN LA PAZ			27,800.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable de Programa Emergencias y Desastres
Programa de Vigilancia y Control de Chagas	*Lideres con cambio de actitud *Caomunidad Investigada				GOBERNACIÓN LA PAZ			47,312.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Resp. CHAGAS
Programa de Vigilancia y Control de Malaria	IPA Menor Diagnostico Tratamiento Viviendas rociadas				GOBERNACIÓN LA PAZ			222,555.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Resp. Malaria
Programa de Vigilancia y Control de Leishmaniasis	Diagnóstico Oportuno Tratamiento Vigilancia Epidemiológica				GOBERNACIÓN LA PAZ			153,130.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Resp. Leishmaniasis
Programa de Vigilancia Epidemiología en el Departamento de La Paz	* Evaluar las medidas de prevención y control a través de la planeación, articulación				GOBERNACIÓN LA PAZ			47,620.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Resp. Vigilancia Epidemiologica
Programa de enfermedades emergentes y reemergentes	No. De comunidades de municipios endémicos de leptospirosis				GOBERNACIÓN LA PAZ			36,471.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable de EER
Enfermedades no transmisibles	Procesos				GOBERNACIÓN LA PAZ			70,364.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Resp. ENT
Programa Ampliado de Inmunización					GOBERNACIÓN LA PAZ			52,563.00					DIRECCION TEC. SEDES - La Paz U. EPIDEMIOLOGIA Responsable Dpta. Del PAI

FORMULARIO Nº 6A
PROGRAMAS DE CAPITAL

Fortalecimiento de Redes de Salud de los municipios de 3 redes rurales de La Paz - (FOREDES)	La oferta de servicios de salud es mejorada en calidad, oportunidad, funcionalidad y efectividad en todos los niveles de atención de los municipios priorizados.	22 municipios del departamento de La Paz	La oferta de servicios de salud es mejorada en calidad, oportunidad, funcionalidad y efectividad en todos los niveles de atención de los municipios priorizados.	22 municipios del departamento de La Paz		MINISTERIO DE SALUD FOREDES			1,743,689.00	DIRECCION TEC. SEDES - La Paz J. REDES Y SEG. PUBLICOS J. PLANIFICACION
Plan Salud Sexual y Reproductiva en el Departamento de La Paz (SEDES La Paz - UNFPA)	Fortalecer el programas de salud sexual y salud reproductiva					Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA)			97,180.00	DIRECCION TEC. SEDES - La Paz
Servicios Básicos de los Hospitales de Tercer Nivel (Ley NO. 031)	No. De Hospitales con facturas de servicios Basicos cancelados		Facturas de servicios básicos	12	GOBERNACIÓN LA PAZ				5,954,800.00	GADLP SDEF - Gobernación
Médicos residentes ETAs	No. De Medicos especialistas formados		Estipendios mensuales	12	GOBERNACIÓN LA PAZ				186,829.37	GADLP SDEF - Gobernación
1,040,000.00									7,982,498.37	
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE		CARGO			FIRMA				
ELABORADO POR:	Lic. E. Martin Largo Mamani		Jefe Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional							
REVISADO POR: (Director)	Dr. Freddy R. Valle Calderon		Director Técnico - SEDES La Paz							
V.B. (Secretario Departamental)	Lic. Beatriz Zegarrundo		Secretaria Departamental de Desarrollo Social y Comunitario							

FORMULARIO N° 7
RESUMEN PRESUPUESTO 2016

(Expresado en Bolivianos)

Partida	Descripción	Monto (Bs.)
10000	SERVICIOS PERSONALES	523,692.94
12100	Personal Eventual	448,713.00
13110	Regimen de Corto Plazo	44,871.30
13120	Prima de Riesgo profesional-Regimen de Largo Plazo	7,672.99
13131	Aporte Patronal Solidario 3%	13,461.39
13200	Aporte Patronal para Vivienda	8,974.26
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	3,045,143.00
21200	Energía Eléctrica	192,592.00
21300	Agua	192,500.00
21400	Telefonia	193,200.00
21600	Internet y Otros	64,800.00
22110	Pasajes al Interior del Pais	43,780.00
22210	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	137,726.00
22300	Fletes y Almacenamiento	5,980.00
22500	Seguros	123,750.00
22600	Transporte de Personal	51,308.00
23100	Alquiler de Edificio	12,000.00
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias	8,000.00
23400	Otros Alquileres	14,000.00
24110	Mantenimiento y Reparacion de Inmuebles	0.00
24120	Mantenimiento Y Reparacion Vehiculos Maquinaria y Equipos.	249,400.00
24130	Mantenimiento y Reparacion de Muebles y Enseres	18,000.00
24300	Otros Gastos Por Conceptos de Instalacion Mantenimiento y Re	12,500.00
25120	Gastos Especializados Por Atencion Medica Normalizacion	2,000.00
25210	Consultorias por Producto	60,000.00
25220	Consultores de Linea	325,404.00
25300	Comisiones y Gastos Bancarios	6,000.00
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene	0.00
25500	Publicidad	50,700.00
25600	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotograficos	383,220.00
25900	Servicios Manuales	9,000.00
26200	Gastos Judiciales	7,490.00
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	28,800.00
26990	Otros	852,993.00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,032,084.00
31110	Gastos Destinados al Pago de Refrigerios al Personal	780,600.00
31120	Gastos por alimentacion y otros similares efectuados en Reunior	104,300.00
32100	Papel	96,200.00
32200	Productos Artes Gráficas, Papel y Cartón	15,717.00
32500	Periódicos y Boletines	9,100.00
33200	Confecciones Textiles	20,000.00

Partida	Descripción	Monto (Bs.)
33300	Prendas de Vestir	39,100.00
33400	Calzados	4,200.00
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados Para Consumo	236,900.00
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos	46,600.00
34300	Llantas y Neumáticos	64,500.00
34400	Productos de Cuero y Caucho	2,000.00
34500	Productos Minerales no Metálicos y Plástico	17,000.00
34600	Productos Metálicos	11,000.00
34800	Herramientas Menores	9,200.00
39100	Material de Limpieza	56,260.00
39300	Utensilios de Cocina y Comedor	2,000.00
39400	Instrumental Menor Médico-Quirúrgico	49,385.00
39500	Útiles de Escritorio y Oficina	336,502.00
39700	Útiles y Materiales Eléctricos	17,060.00
39800	Otros Repuestos y Accesorios	109,460.00
39990	Otros Materiales y Suministros	5,000.00
40000	ACTIVOS REALES	488,729.00
43110	Equipo de Oficina y Muebles	134,000.00
43120	Equipo de Computación	216,000.00
43400	Equipo Médico y de Laboratorio	64,229.00
43500	Equipo de Comunicaciones	22,000.00
43600	Equipo Educativo y Recreativo	14,000.00
43700	Otra Maquinaria y Equipo	15,500.00
49100	Activos Intangibles	23,000.00
60000	SERVICIOS DE LA DEUDA PÚBLICA Y DIS.	97,000.00
66200	Gastos Dev.no pagados por serv. No Personales	97,000.00
83000	IMPUESTOS MUNICIPALES	0.00
83100	IMPUESTO A LA PROPIEDAD DE BIENES	
83120	VEHICULOS AUTOMOTORES	0
83200	IMPUESTOS A LAS TRANSFERENCIAS	
83220	Vehículos Automotores	0
85000	TASAS MULTAS Y OTROS	0.00
85400	MULTAS	0
	TOTAL	6,186,648.94