

INFORME GESTIÓN 2017 – SEDES LA PAZ

UNIDAD: Comunicación Social, Protocolo y RR.PP.

FECHA DE PRESENTACIÓN: Diciembre de 2017

RESPONSABLE: Lic. Velka Sánchez Zabalaga

FIRMA:

RESUMEN EJECUTIVO

1. *Objetivo de Gestión Institucional*

FORTALECER EL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE SALUD EN SUS DIFERENTES NIVELES PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL DE CALIDAD Y EL ACCESO UNIVERSAL DE SALUD

2. *Producto de las operaciones*

- CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN EN TEMATICAS DE SALUD
- COBERTURA DE ACTIVIDADES Y FERIAS DE SALUD
- GENERAR INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

- DISEÑAR Y ELABORAR MATERIAL COMUNICACIONAL DE INFORMACIÓN RELACIONADO A TEMATICAS DE SALUD
- COORDINAR CON UNIDADES PARA LA REALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE MATERIALES COMUNICACIONALES EN TEMAS DE SALUD
- PLANIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR AQUELLAS ACTIVIDADES DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL RELATIVAS A LOS ACTOS OFICIALES DE LA INSTITUCIÓN

- DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INSTITUCIONAL SEDES

3. *La situación actual de la Unidad de Comunicación y Protocolo y Relaciones Públicas.*

Actualmente la Unidad se encuentra en la capacidad de mantener una imagen institucional a través del relacionamiento con los medios de comunicación y la producción de material que requiere la institución (artes graficas, spot, cuñas, notas de prensa, etc.)

En lo que respecta a los ámbitos tecnológicos, existe la necesidad de fortalecerla con la adquisición de nuevos equipos acordes al desarrollo tecnológico Personal comprometido con el trabajo de la Unidad de Comunicación.



- 3.1. Situación económica.
(Presupuesto aprobado y ejecutado recursos propios).
- 3.2. Situación de Recursos Humanos.
Recursos humanos insuficientes para la gestión 2017 tomando en cuenta que la Unidad de Comunicación realiza un trabajo transversal con el resto de las unidades.
- 3.3. Situación Equipamiento y mobiliario.
Gran parte del equipo con el que se cuenta ya cumplió con su tiempo de vida. Otra falencia es la falta de espacio para un trabajo adecuado ya que al momento se trabaja en hacinamiento.



MES: Enero 2017

OBJETIVO	ACTIVIDAD	RESULTADO	AVANCE	RESPALDO
<p>Campaña de difusión en tematicas de salud. Cobertura de actividad. Generar información institucional.</p>	<p>Cobertura a la Entrega de equipamiento de material anticonceptivo.</p>	<p>Se realizó notas de prensa para medios de comunicación y a través de las redes sociales, información que llegó a Redes Urbanas y Rurales que serán parte de esta actividad.</p>	<p>Cobertura y manejo de imagen Institucional.</p>	 
<p>Planificar, organizar y ejecutar aquellas actividades de protocolo y ceremonial relativas a los actos oficiales de la Institución.</p>	<p>Rendición de Cuentas SEDES La Paz final 2016 inicial 2017.</p>	<p>Se informa a la sociedad en general del avance que tiene el SEDES en relación a la salud en el departamento de La Paz.</p>	<p>Cobertura y manejo de imagen Institucional.</p>	 
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>Diseño de Banner Web relacionado a Rendición de Cuentas de Redes de Salud y Campañas de Salud.</p>	<p>Información oportuna sobre Informes de Gestión de Redes de salud a través de redes sociales con un alcance superior a las 10 mil visitas.</p>	<p>Difusión de la información que permitió asistencia importante en cada evento.</p>	

La Unidad de Comunicación también realiza el monitoreo de información relacionada a la institución, como también notas de prensa con tematica de salud generada por la institución o a solicitud de los medios de comunicación, que se publica en la prensa nacional. Se realizó el spot CUIDADO DEL AGUA y el spot SEDES EN REDES SOCIALES.

MES: Febrero 2017

OBJETIVO	ACTIVIDAD	RESULTADO	AVANCE	RESPALDO
<p>Campaña de difusión en tematicas de salud.</p>	<p>Diseño y elaboración de Banner Web USO DEL PRESERVATIVO en CARNAVALES</p>	<p>Difusión preventiva de campaña contra VIH/SIDA y embarazos no deseados en carnavales, con una cobertura superior a las 10 mil visitas.</p>	<p>Cobertura superior a las 10 mil visitas</p>	
<p>Cobertura de actividad. Generar información institucional.</p> <p>Campaña de difusión en tematicas de salud.</p>	<p>Examen Residencia Médica. (Apoyo logístico)</p> <p>Diseño Banner Web Residencia Médica 2017 (convocatoria a examen, invitación a medios de comunicación, publicación de notas finales)</p>	<p>Cobertura de medios de comunicación, elaboración de nota de prensa.</p> <p>Alcance de la información a público específico y a la población en general a traves de los medios de comunicación.</p>	<p>Se socializó actividad a nivel general</p>	


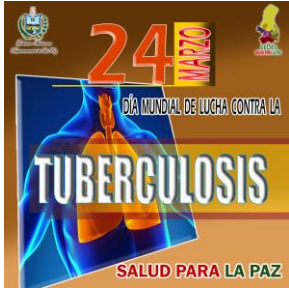
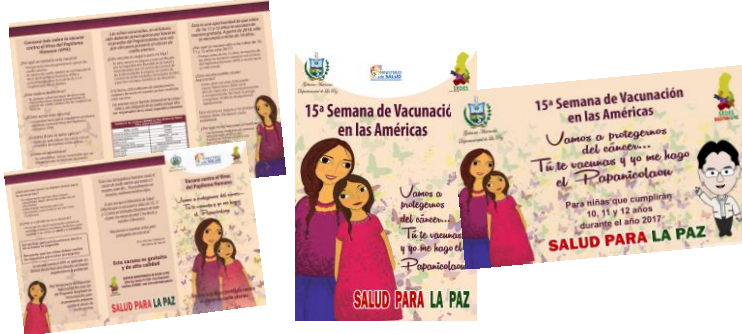
<p>Campaña de difusión en tematicas de salud.</p>	<p>Diseño Banner PUNTOS CENTINELA PRUEBA PAP</p>	<p>Tener Imagen Institucional dentro la actividad de salud preventiva</p>	<p>Material utilizado en actividad respectiva.</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>Diseño de Banner Web relacionado a Rendición de Cuentas de Redes de Salud.</p>	<p>Información oportuna sobre Informes de Gestion de Redes de salud a traves de redes sociales con un alcance superior a las 10 mil visitas.</p>	<p>Difusión de la información que permitio la asistencia importante de control social en cada evento.</p>	

La Unidad de Comunicación también realiza el monitoreo de información relacionada a la institución, como tambien notas de prensa con tematica de salud emanada de la institución o a solicitud de los medios de comunicación, que se publica en la prensa nacional. A su vez se elaboró spot FIEBRE AMARILLA, spot CARNAVAL AGUA y CARNAVAL ESPUMA para apoyo de las campañas respectivas.

MES: Marzo 2017




OBJETIVO	ACTIVIDAD	RESULTADO	AVANCE	RESPALDO
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>Diseñar Banner Web en conmemoración de fechas significativas.</p>	<p>Socializar y Conmemorar fechas significativas.</p>	<p>Redes sociales actualizadas y acorde a fechas especiales</p>	
<p>Planificar, organizar y ejecutar aquellas actividades de protocolo y ceremonial relativas a los actos oficiales de la Institución.</p>	<p>Apoyo y Protocolo CAI 2017. Diseño de Banner CAI 2017 y spot de difusión</p>	<p>Desarrollo de la actividad de manera exitosa</p>	<p>Entrega de material visual a SDIS como respaldo y archivo del evento realizado.</p>	

<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>Diseño de Banner y biptico informativo Feria de Salud en Charazani.</p>	<p>Realización de la Feria de Salud en el Municipio de Charazani.</p>	<p>Material entregado a Redes Rurales para su difusión en el Municipio de Charazani</p>	
<p>Diseño y elaboración de material Institucional SEDES</p>	<p>Diseño Folder Institucional.</p>	<p>Material utilizado de manera institucional</p>	<p>Se decidió un folder institucional a ser utilizado a partir de esta gestión. Distribución del mismo a todas las dependencias del SEDES La Paz</p>	
<p>Diseño y elaboración de material Institucional SEDES</p>	<p>Diseño de Tapa de Libro Manual del Servicio Social de Salud Rural Obligatorio</p>	<p>Material en elaboración por parte de la Unidad solicitante</p>	<p>Se determina modelo y unidad solicitante procede a la elaboración del Manual del SSSRO</p>	



<p>Diseño y elaboración de material Institucional SEDES</p>	<p>Diseño de afiche y Banner Campaña de Salud Oral.</p> <p>Elaboracion de Programa Oficial</p>	<p>Material entregado a la unidad solicitante</p>	<p>Se lleva adelante feria de salud oral utilizando imagen institucional diseñada</p>	
<p>Diseño y elaboración de material Institucional SEDES.</p> <p>Planificar, organizar y ejecutar actividades de protocolo en Ferias de Salud.</p>	<p>Diseño de Banner Web.</p> <p>Protocolo Feria de Salud Dia de lucha contra la tuberculosis</p>	<p>Desarrollo de la actividad de manera exitosa</p>	<p>Realización de Feria de Salud con Stand de socialización e informacion donde acudio la población.</p>	
<p>Diseño y elaboración de material Institucional SEDES.</p>	<p>Diseño Afiche, volate y triptico implementación de la vacuna VPH.</p> <p>Diseño y elaboración de Banner Oficial y Roller</p>	<p>Distribución del material a las diferentes Redes de Salud.</p>	<p>Material distribuido para socializar lanzamiento de la campaña e informar a la población sobre la inclusión de la vacuna.</p>	

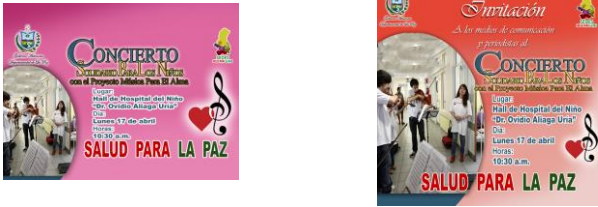

La Unidad de Comunicación también realiza el monitoreo de información relacionada a la institución, como tambien notas de prensa con tematica de salud generada por la institución o a solicitud de los medios de comunicación, que se publica en la prensa nacional.

MES: Abril 2017

OBJETIVO	ACTIVIDAD	RESULTADO	AVANCE	RESPALDO
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>Diseño de AFICHE, TRÍPTICO vacunación antirrábica</p>	<p>Material entregado a la unidad solicitante.</p>	<p>Material utilizado por la unidad solicitante para socializar vacunación antirrábica.</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>banner web taller capacitación seguridad social y reglamento interno sedes</p>	<p>Material utilizado para informar a personal de salud del SEDES sobre el reglamento interno y la seguridad social</p>	<p>Material entregado a la Unidad solicitante</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a tematicas de salud.</p>	<p>diseño banner web rendición de cuentas red 9 ingavi laja</p>	<p>Información oportuna sobre Informes de Gestion de Redes de salud a traves de redes sociales.</p>	<p>Difusión de la información que permitio la asistencia importante de control social en evento</p>	

<p>Planificar, organizar y ejecutar aquellas actividades de protocolo y ceremonial relativas a los actos oficiales de la Institución</p>	<p>Diseño banner web entrega de items proceso de institucionalización trabajadores en salud.</p> <p>Logística y cobertura en entrega de items proceso de institucionalización.</p> <p>diseño folder proceso de institucionalización sedes</p>	<p>Se lanza convocatoria con trabajo logístico en Proceso de Institucionalización para trabajadores de base</p>	<p>Se socializa el evento y se realiza la cobertura del mismo</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a temáticas de salud.</p>	<p>Banner web día mundial de la salud</p> <p>Banner aniversario Instituto Nacional del Torax</p>	<p>Socializar y Conmemorar fechas significativas.</p>	<p>Redes sociales actualizadas y acorde a fechas especiales</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a temáticas de salud.</p>	<p>Diseño tríptico características establecimientos de primer nivel</p>	<p>En material impreso dar a conocer características de establecimientos de primer nivel</p>	<p>Material entregado a unidad solicitante</p>	

<p>Cobertura de actividad. Generar información institucional.</p> <p>Campaña de difusión en temáticas de salud.</p>	<p>Banner web entrega de equipamiento al hospital de tórax en su 57 aniversario Maestro de ceremonias y cobertura acto de entrega de equipamiento y aniversario del hospital del tórax</p>	<p>Se socializó actividad a través de las Redes Sociales y a través de los Medios de Comunicación.</p>	<p>Desarrollo de la actividad con éxito.</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a temáticas de salud.</p> <p>Planificar, organizar y ejecutar aquellas actividades de protocolo y ceremonial relativas a los actos oficiales de la Institución</p>	<p>Banner, invitación y roller campaña de vacunación vph Apoyo y cobertura LANZAMIENTO DE LA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA DEL VPH Elaboración de CUÑAS RADIALES Y SPOT TELEVISIVOS DEL VPH Cobertura en colegios donde se realiza la vacunación contra el VPH</p>	<p>Implementación Vacunación VPH (Primera Dosis)</p>	<p>Se socializó el lanzamiento y la implementación a través de los medios de comunicación y redes sociales.</p> <p>Se elaboró spot y cuñas de diferentes tipos con el objetivo de concientizar la importancia de esta vacuna.</p>	

<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a temáticas de salud.</p>	<p>Diseño banner web Concierto Solidario para niños del Oncológico del Hospital del Niño. Cobertura de la actividad.</p>	<p>Cobertura y socialización de la actividad.</p>	<p>Evento socializado a través de las Redes Sociales y por los Medios de Comunicación.</p>	
<p>Diseñar y elaborar material comunicacional de información relacionado a temáticas de salud.</p>	<p>Diseño banner web realízate la prueba del pap</p>	<p>Se socializó importancia de que toda mujer se realice la prueba del PAP</p>		

- La Unidad de Comunicación realizó el monitoreo de la información en medios de comunicación y las redes sociales de todos los periódicos virtuales, esta actividad se realiza todos los días laborales y se entrega a Dirección, todo este seguimiento es relacionado a temáticas de salud.
- En esta gestión se realizó una cantidad de 88 notas de prensa con temática de salud y 15 conferencias de prensa.
- Se elaboró 13 Spot con diferentes temáticas de salud, y se envió a todas las redes tanto urbana como rural para ser difundidas
- Se elaboró 6 micro reportajes con temáticas en salud
- De realizo la producción de 33 Programas de radio “SALUD PARA LA PAZ”, que se difundieron todos los jueves de 8:00 a 9:00 de mañana, en Radio Líder de administración del GADLP.
- Se elaboró 11 cuñas radiales con temáticas de salud para ser difundidas en las redes de salud del departamento de La Paz