



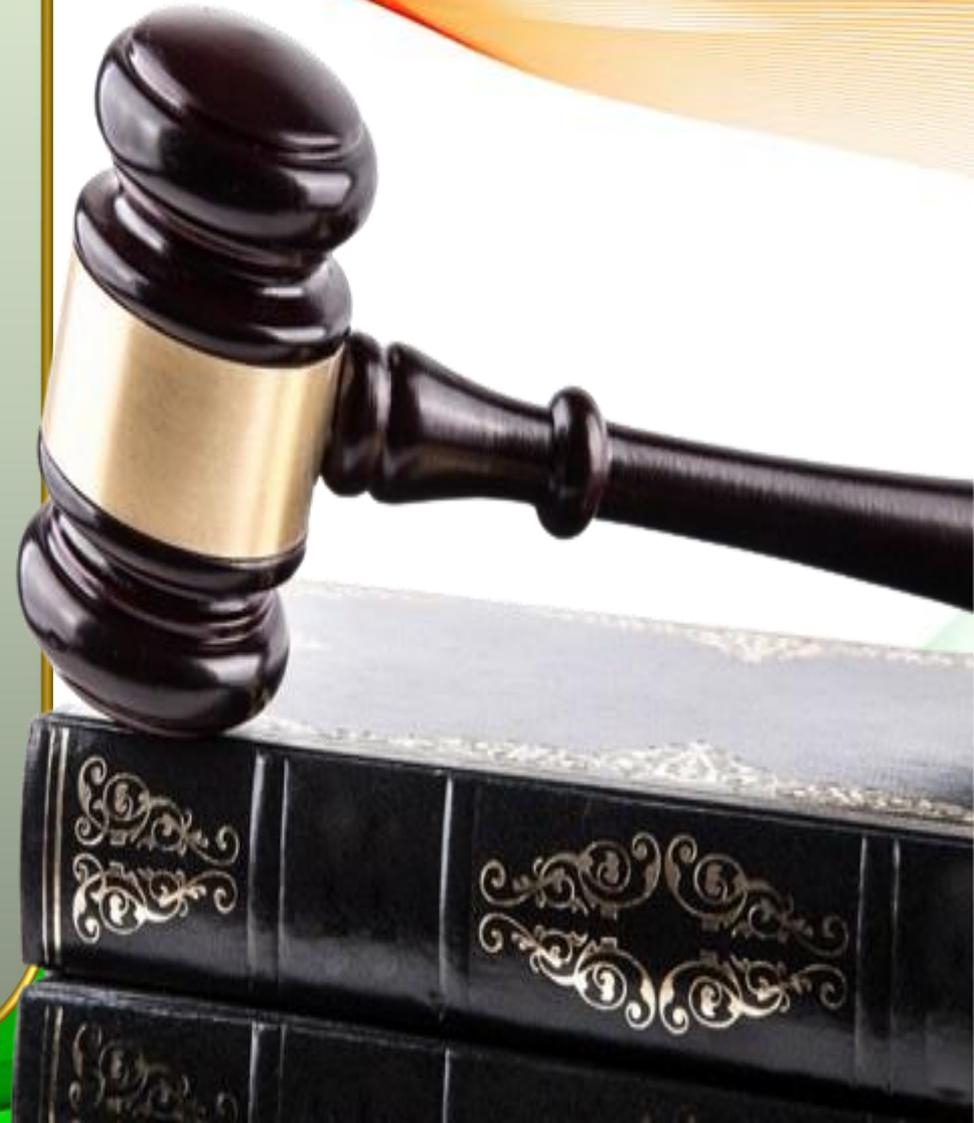
# AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL GESTIÓN 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	Lic. Lorenza Condori Layme	Coordinadora a.i./Resp. Epidemiología
2	Lic. Cristhian C. Yépez Siles	Administrador/RR.HH.
3	Tec. Estad. Lucio Quispe Callizaya	Resp. Estadística
4	Lic. Gladys Portanda Vigabriel	Trabajadora Social
5	Lic. Elizabeth Jauregui Espinal	Resp. Nutrición
6	Sr. Roberto Suarez Cayo	Apoyo Logístico PAI
7	Sra. Amelia Alberto Mayta	Apoyo Estadística
8	Sr. Javier Callisaya Quispe	Conductor
9	Sra. Nybia Guarachi Ramírez	Apoyo Coordinación



# MARCO LEGAL

- ✓ Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Art. 235 numeral 4.
- ✓ Ley N° 341 de Participación y Control Social.
- ✓ Ley N° 974 de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.
- ✓ R.M. N° 027 Manual metodológico de la rendición de cuentas.
- ✓ Ley N° 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz”.
- ✓ Instructivo MSyD/UTRABS/IN/3/2022.



## VISIÓN

Buscar la mejora de la atención en la salud de la población del Distrito N° 1 de la Ciudad de El Alto, con calidad, calidez bajo los principios y normas dadas por los entes rectores en Salud, para lo cual se busca estratégicamente alianzas permanentes con entidades que se hallan en nuestra área de influencia.

## MISIÓN

La Red de Salud Boliviano Holandés brinda servicios en Área Técnica Administrativa, planificación, seguimiento, monitoreo de información elevada a las instancias superiores de acuerdo a las Leyes vigentes de nuestro País y su aplicación en las Políticas de Salud, en base a principios de igualdad, equidad, eficacia, eficiencia, transparencia junto a su Equipo de Gestión y el personal que componen los siete Centros de Salud dentro del Distrito N° 1 de la Ciudad de El Alto.

## OBJETIVO

Busca constantemente las alianzas estratégicas con la Población, ONG, Instituciones Privadas, Municipales esto en procura de alcanzar las metas planteadas en el POA y los diferentes planes que se realizan a comienzos de cada gestión en las distintas áreas como: Administración, PAI, Programa de Tuberculosis, Zoonosis, mejora de manejo de información SDIS, Trabajo Social y demás manejo de información.



**SEDES**  
**LAPAZ**

La Paz Unidos Por La Salud  
Servicio Departamental de Salud de La Paz

# OBJETIVOS PRIORIZADOS DEL EQUIPO DE COORDINACIÓN GESTIÓN 2024

# ACTIVIDADES PLANIFICADAS GESTIÓN 2024

## ÁREA DE ESTADÍSTICA

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Tener personal capacitado en manejo de información, consolidada en cada uno de los Software en salud, públicos, privados, ONG y cajas de Seguridad Social de corto Plazo	Capacitación en el manejo de sistema RUES 3.0 y creación de nuevos USUARIOS DE SISTEMA RUES 3.0	Verificación de instrumentos	100%
	Capacitación de software SNIS-VE 2024 a todos los establecimientos de salud públicos, privados, iglesia ONG y seguridad social y sus formularios mensual 301A, semanal 302A 302B, 303AyB laboratorios.	Verificación de instrumentos	0%
	Constante actualización y seguimiento al funcionamiento del Software del SOAP versión 6.1 en los establecimientos de salud de primer nivel.	Verificación de instrumentos	0%



# ACTIVIDADES PLANIFICADAS GESTIÓN 2024

## ÁREA DE SALUD PÚBLICA

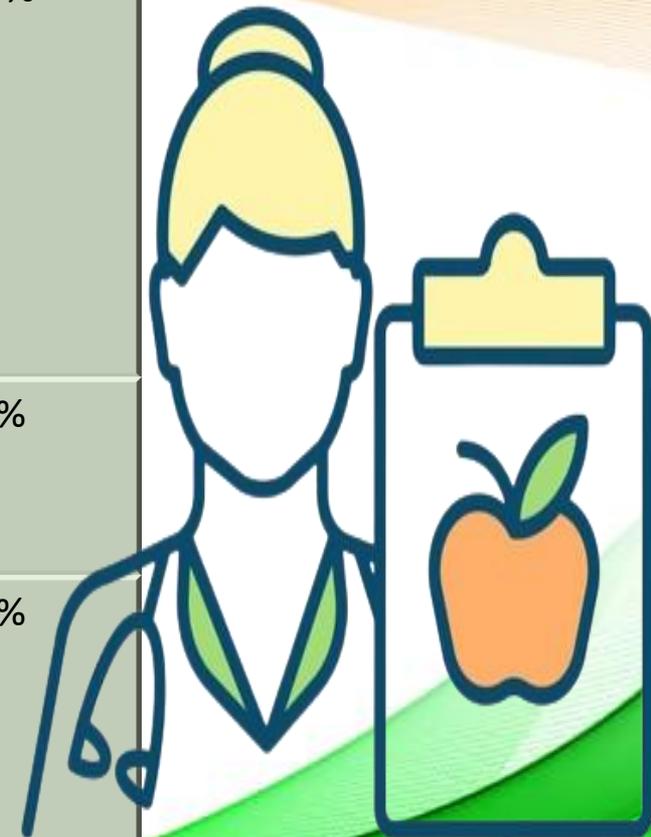
OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Coordinar, dirigir y fortalecer la vigilancia epidemiología en los establecimientos de Salud de la Red Bolivia Holandes	Vigilancia epidemiológica continua y oportuna de los programas.	Contar con informes y seguimiento de casos notificados	24,9%
	Prevención y control de brotes.	Casos notificados con investigación y bloqueo de casos	24,9%
	Planificar, organizar, ejecutar y evaluar la campaña de las américas y zoonosis	Actividad programada para establecimientos de salud y equipo de coordinacion	0%
	Capacitación del personal de salud de los programas	Contar con personal de salud capacitado en los diferentes programas	8,3%
	Coordinar con instituciones formadoras de recursos humanos	Coordinar con instituciones formadoras de recursos humanos	0%
	Supervisiones Multiprogramatica capacitarte al personal de Salud de los programas TB, PAI y zoonosis	Elaborado y aprobado en cronograma de la Red	0%



# ACTIVIDADES PLANIFICADAS GESTIÓN 2024

## ÁREA DE NUTRICIÓN

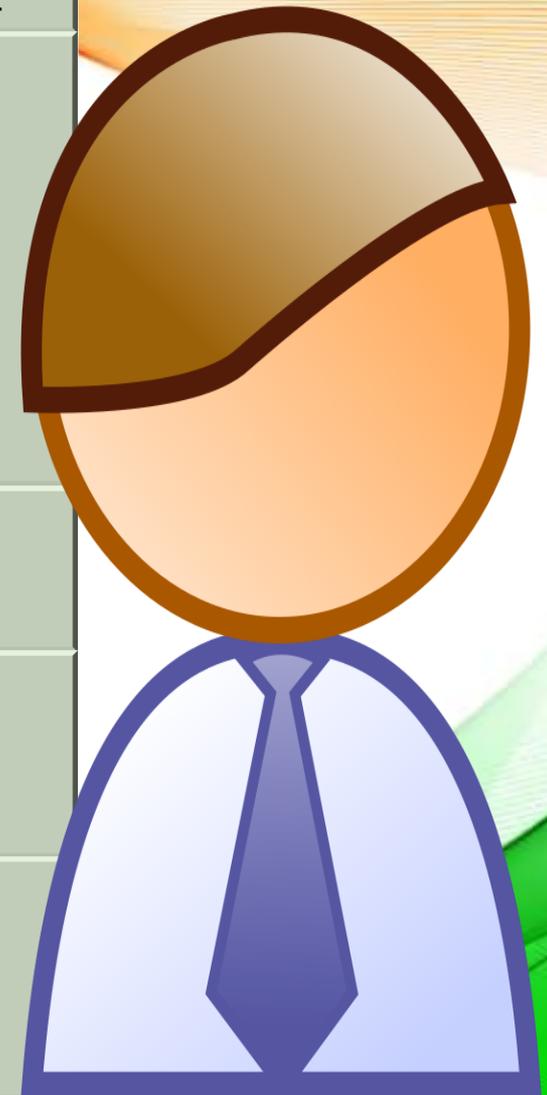
OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Promoción de prácticas claves nutricionales, respetando sus hábitos y creencias culturales	Promoción de una alimentación adecuada en los diferentes grupos etarios con prioridad en el menor de cinco años, mujer embarazada y mujer que dan de lactar.	Grupos vulnerables que acceden a los micronutrientes	15 %
	Promoción de las prácticas nutricionales claves a todo nivel	Población objeto y personal de salud capacitado	10%
	Seguimiento y monitoreo en la conformación de los Comités de Lactancia materna para la Acreditación en la IAMN de los Centros de Salud	Personal de Salud comprometido y organizado en base a un Comité para la Acreditación en la IAMN	10%



# ACTIVIDADES PLANIFICADAS GESTIÓN 2024

## ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Llevar adelante las actividades programadas dentro del POA con el seguimiento del POAI, así también cumplimiento a las actividades encomendadas por SEDES La Paz y SERES El Alto	Cumplimiento al manejo de la información en el Sistema SALMI dentro de las Farmacias Institucionales Municipales (FIM), dentro de la Red de Salud Boliviano Holandés en cumplimiento al Sistema Nacional Único de Suministros	Supervisión a las diferentes FIM, sosteniendo reunión con los Responsables de cada área de resultados verificando el Sistema SALMI y su consolidado en el Sistema SIAL	20%
	Control de Recursos Humanos respecto a verificación de asistencia, faltas y atrasos	Entrega de información mensual a SEDES La Paz	30%
	Control de presentación oportuna de Declaraciones Juradas y su entrega a SEDES La Paz	Recepción mensual de certificados del personal y entrega trimestral a SEDES La Paz	30%
	Cumplimiento a las Normas Básicas de Administración de personal basados en la Ley N° 1178	Custodia, recepción de información para archivo en el FILE del personal actualizando el inventario de Recursos Humanos	30%



# ACTIVIDADES PLANIFICADAS GESTIÓN 2024

## ÁREA DE TRABAJO SOCIAL

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Se desarrollo acciones de intervención y seguimiento de casos que presentan problemas Socioeconómicas, familiares y Sociales Mediación profesional aplicando metodologías individualizadas y familiares ,se trabajo para cada caso	Estandarizar el procedimiento de recepción, análisis, tramites y resoluciones del Buzón de sugerencias reclamos y felicitaciones	Promocionar el ámbito de aplicación en todo los establecimiento , sobre el uso del buzón de sugerencias	10%
	Abordaje de las determinaris sociales de la salud y su transformación, es una necesidad educativa sobre la importancia del manejos caso de P.A.P Y VPH	Promocionar sobre la prevención de enfermedades prevalentes, en los establecimientos de Salud	15%
	Realizar supervisiones capacitarte en el manejo de caso de VIF Maltrato infantil (Grupos vulnerable), embarazos en adolescentes.	Atención de caso y contención emocional de acuerdo a las necesidades	5%
	Fortalecer los conocimientos sobre la importancia del tratamiento de los pacientes con tuberculosis	Promover la relación interfamiliar del paciente , através de la visita domiciliaria y contención emocional	10 %
	Fortalecer la vigilancia epidemiológica de violencia intra familiar	Socializar sobre la Ley 348 todas las usuarias que asisten a los establecimientos.	8%



# ACTIVIDADES PREVENTIVAS EN LOS CENTROS DE SALUD DE LA RED BOLIVIANO HOLANDÉS





# RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

# ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



DIRECCIÓN  
SEDES LA PAZ

DIRECCIÓN  
SERES EL ALTO



NIVEL DIRECCIÓN



NIVEL COORDINACIÓN



NIVEL DE APOYO



NIVEL OPERATIVO

C.S.I. VILLA DOLORES

C.S.A. 12 DE OCTUBRE

C.S.A. SANTIAGO PRIMERO

C.S.A. SANTA ROSA

C.S.I. ROSAS PAMPA

C.S.A. VILLA EXALTACIÓN

C.S.A. ALPACOMA BAJO

H.M. BOL. HOLANDES

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DE SEDES LA PAZ

CENTRO DE SALUD	MEDICOS		LIC. ENFERMERÍA		LIC. NUTRICIÓN		LIC. TRABAJO SOCIAL		ODONTOLOGO		AUXILIAR ENFERMERIA		TEC. LABORATORIO		ADMINISTRATIVO		MANUAL LIMPIEZA		TOTAL
	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	
Coordinación	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	8
C.S.I. Villa Dolores	6	2	2	0	1	0	0	0	1	1	10	0	1	0	1	0	0	0	25
C.S.A. 12 de octubre	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	0	0	1	0	1	0	8
C.S.A. Santiago Primero	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	0	0	1	0	0	0	7
C.S.A. Santa Rosa	2	0	1	0	0	0	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0	1	0	11
C.S.I. Rosas Pampa	6	0	1	0	0	0	0	0	2	0	9	0	0	0	0	0	0	0	18
C.S.A. Villa Exaltación	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	4	0	1	0	2	0	1	0	13
C.S.A. Alpacoma Bajo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>92</b>

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE SALUD

CENTRO DE SALUD	PROGRAMAS MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	MEDICOS	ECOGRAFISTA	LIC. ENFERMERÍA	ODONTOLOGO	AUXILIAR ENFERMERIA	TEC. LABORATORIO	TEC. EN RAYOS "X"	PERSONAL ADMINISTRATIVO	TOTAL
C.S.I. Villa Dolores	Personal Mi Salud	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	1	0	1	0	1	0	0	1	4
C.S.A. 12 de octubre	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	1	0	0	0	0	1
C.S.A. Santiago Primero	Personal Mi Salud	4	0	0	0	0	0	0	0	4
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	1	1	0	0	0	2
C.S.A. Santa Rosa	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	5	0	0	0	1	1	0	0	7
C.S.I. Rosas Pampa	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	1	0	0	0	0	0	0	0	1
C.S.A. Villa Exaltación	Personal Mi Salud	2	0	0	0	1	0	0	0	3
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.S.A. Alpacoma Bajo	Personal Mi Salud	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>22</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>31</b>

**FUENTE: Directores Centros de Salud**

**Personal del BJA, solo son 3 Médicos que atienden a toda la Red**

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DEL G.A.M.EA.

CENTRO DE SALUD	MEDICOS	ECOGRAFISTA	LIC. ENFERMERÍA	FARMACEUTICO O FIM	PERSONAL APOYO DE LA FIM	AUXILIAR ENFERMERIA	TEC. LABORATORIO	TEC. EN RAYOS "X"	ADMISIÓN	PORTERO SEGURIDAD	MANUAL LIMPIEZA	TOTAL
C.S.I. Villa Dolores	0	0	0	1	2	0	0	0	2	2	4	11
C.S.A. 12 de octubre	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	6
C.S.A. Santiago Primero	0	0	0	0	2	3	0	0	1	1	1	8
C.S.A. Santa Rosa	0	1	0	1	1	0	0	0	2	0	4	9
C.S.I. Rosas Pampa	0	0	0	1	1	1	0	0	2	1	4	10
C.S.A. Villa Exaltación	0	0	0	1	1	2	0	0	0	2	0	6
C.S.A. Alpacoma Bajo	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	4
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>54</b>

**FUENTE: Directores Centros de Salud**

# TOTAL RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS GESTIÓN 2024



**SEDES  
LA PAZ**  
La Paz Unida Por La Salud  
Ministerio de Salud y Deportes



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
SALUD Y DEPORTES



**EL ALTO**

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL

INSTITUCIÓN	CANTIDAD RR.HH.
SEDES LA PAZ	92
MINISTERIO DE SALUD	31
G.A.M.E.A.	54
<b>TOTAL</b>	<b>177</b>

# INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA



Dentro de la Coordinación de la Red de Salud Boliviano Holandés, NO maneja montos económicos otorgados por SEDES La Paz, Municipal, Fondos Propios o de cualquier Entidad externa, por lo que no se tiene una ejecución presupuestaria asignada.

A nivel de los Centros de Salud de acuerdo a la Ley N° 031 de Autonomías Andrés Bóñez Art. 81, el Gobierno Autónomo Municipal de El Alto es la Entidad encargada de designar y ejecutar el presupuesto referente a suministros en salud (medicamentos e insumos) como también infraestructura y equipamiento y otros de acuerdo a normativa legal vigente.



**SEDES**  
**LAPAZ**

La Paz Unidos Por La Salud  
Servicio Departamental de Salud de La Paz

# INFORMACIÓN SOBRE SERVICIOS Y BENEFICIARIOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

## ESTABLECIMIENTOS

### **C.S.I. MADRE DE DIOS VILLA DOLORES**

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Villa Dolores, calle N° 3 y Sempertegui  
**Director:** Dr. Wilson Mario Mancachi Chambi

### **C.S.A. SANTIAGO PRIMERO**

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Santiago Primero, Av. Satélite, frente a la U.E. Brasil.  
**Directora:** Dra. Mónica Cladera Cuellarani

### **C.S.I. ROSAS PAMPA**

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Rosas Pampa, calle N° 25, a cuadra y media de la Av. Cívica.  
**Director:** Dr. Carlos A. Guzmán León

### **C.S.A. ALPACOMA BAJO**

**Horario:** 08:00 a 14:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Alpacoma Bajo, calle los Tulipanes.  
**Directora:** Dra. Norka Rosario Morales Ávila

### **C.S.A. 12 DE OCTUBRE**

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona 12 de octubre, Av. Tiahuanacu, a cuadra y media de la Av. 6 de marzo.  
**Directora:** Dra. Sonia Isabel Macuaga Acosta

### **C.S.A.R. SANTA ROSA**

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Santa Rosa, Calle 4, N° 44, lado Mercado Campesino.  
**Directora:** Dra. Nancy Cocarico Guachalla

### **C.S.A. VILLA EXALTACIÓN**

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Villa Exaltación  
**Director:** Dr. Ernesto Drellana Rivas

### **HOSPITAL MUNICIPAL BOLIVIANO HOLANDÉS (II Nivel)**

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Ciudad Satélite, Av. Satélite y Diego de Portugal.  
**Directora:** Dra. Corina Rocha Fernández

## Cajas de Salud

- Caja Petrolera: 8,644
- CNS El Alto: 15,487
- CNS y Especialidades: 0,0
- Caja CORDES: 3,164
- Caja de Caminos El Alto: 1,055
- COSSMIL El Alto: 0,0

## Privados

- Buen Samaritano: 2,151
- C.M. Integral Apolo: 0,0
- CLINICA MEDICA SUR-TOMOCENTRO S.R.L: 0,0

## ONGS

- CEREFE: 0,0

## Iglesia

- Adolfo Kolping: 0,0

**PRIMER  
NIVEL**

**Seguridad  
Social a  
corto plazo,  
ONGS,  
Privados**

**FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés**

## Integrales

- C.S.I. Villa Dolores: 27,294
- C.S.I. Rosas Pampa: 24,852

## Ambulatorios

- C.S.A.R. Santa Rosa: 21,303
- C.S.A. Villa Exaltación: 19,724
- C.S.A. Santiago Primero: 17,284
- C.S.A. 12 de octubre: 12,723
- C.S.A. Alpacoma Bajo: 3,327

**PRIMER  
NIVEL**

**Centros  
de Salud  
Públicos**

# Privados

SEGUNDO  
NIVEL

- Hospital Villa Dolores: 0,0
- Central de Emergencias Nueva Esperanza: 0,0

# ONGS

SEGUNDO  
NIVEL

- Hospital República Islámica de Irán: 0,0
- Adolfo Kolping 0,0

# Públicos

SEGUNDO  
NIVEL

- Hospital Municipal Boliviano Holandés: 157,010



Total: 157,010  
Gestión 2024 no  
hay incremento

FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés

# ATENCIÓN MÉDICA DE ENERO A MARZO GESTIÓN 2024

<b>CONSULTA EXTERNA ATENDIDOS CON SUS PUBLICOS</b>	<b>GESTION 2024</b>
Total atenciones menor de 5 años	9,383
Total atenciones mayor de 5 años	45,443
Total atención Red Boliviano Holandés	54,825

<b>PARTOS ATENDIDOS</b>	<b>GESTION 2024</b>
Nacidos vivos PUBLICOS	11
Nacidos vivos H.B. HOLANDES	459

<b>TOTAL NIÑOS VACUNADOS MENORES DE 1 AÑO</b>	<b>GESTION 2024</b>
BCG	553
1ra dosis	444
2da dosis	390
3ra dosis	352

**FUENTE:** Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés



# ATENCIÓN ODONTOLÓGICA DE ENERO A MARZO GESTIÓN 2024

ODONTOLOGIA	GESTION
	2024
a. Primera consulta	2593
b. Consulta Nueva	9249
c. Consulta Repetida	2983
d. Medidas Preventivas	5287
f. Restauraciones	7397
g. Endodoncia	1132
h. Periodoncia	827
i. Cirugía Bucal menor	1096
j. Cirugía Buco maxilofacial Menor	0
k. Cirugía Buco maxilofacial Mediana	6
m. Trat. Odontológico Integral Terminado	59
n. Rayos X Dental	184
<b>TOTAL</b>	<b>30,813</b>



FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés

## INFORMACIÓN BUZON DE QUEJAS – INICIAL GESTIÓN 2024

BUZON DE QUEJAS FUNCIONANDO	FUENTE A VERIFICAR	ACTIVIDAD META	CANTIDAD DE APERTURA
Establecer el nivel de apertura del Buzón de sugerencia en los siete Centros de Salud	Las actas de los Centros de Salud que hacen llegar a Coordinación posterior a los CAI, desarrollando capacitación del buen trato Relaciones Interpersonales	Seguimiento e informe del plan de acción inmediata	0%

FUENTE: Responsable de Trabajo Social  
Red Boliviano Holandés



# GRACIAS



<https://www.facebook.com/redbolivianoholandes>

redbolivianoholandes@gmail.com

red\_boliviano\_holandes@hotmail.com