

AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL 2018



RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS





Departamental de La Paz

GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE LA PAZ SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD

RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN

DE CUENTAS INICIAL GESTIÓN 2018





Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	Dr. Eber Laura Guibarra	Coordinador Técnico
2	Lic. Cristhian C. Yépez Siles	Administrador/RR.HH.
3	Lic. Lorenza Condori Layme	Resp. Epidemiología
4	Sr. Fernando Ponce Condori	Resp. Estadística
5	Lic. Gladys Portanda Vigabriel	Trabajadora Social
6	Lic. Rosario Chávez Vilela	Resp. Nutrición
7	Sr. Roberto Suarez Cayo	Apoyo Logístico PAI
8	Sr. Javier Callisaya Quispe	Conductor
9	Dra. Jacqueline Quiroga Blanco	Resp. BJA
10	Dra. Silvia J. Cuentas Canaza	Resp. Mi Salud D - 1
11	Dr. Jaime Chiara Acahuana	Coordinador DI.SA.



DATOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS



ANTECEDENTES

La Red de Salud Boliviano Holandés dependiente de la Gobernación de la Ciudad de La Paz, SEDES La Paz y SERES El Alto.

Cuenta actualmente con siete Centros de Salud de Primer Nivel, los cuales cumplen con las normativas vigentes dadas por los entes rectores tanto a nivel Nacional y Departamental, así mismo cuenta con la referencia del manejo de los pacientes al Hospital Municipal Boliviano Holandés este dentro del Segundo Nivel de atención en salud.

Siendo que la Red de Salud Boliviano Holandés de acuerdo a su ubicación geográfica cuenta con bastante población migrante de las diferentes comunidades aledañas a la Ciudad de El Alto, los cuales acuden a nuestros Centros de Salud en procura de una atención oportuna, eficaz y con calidad a los pacientes.



VISIÓN

Busca la mejora en los servicios de Salud que brinda en los Centros de Salud como: Ley Nº 475, Seguro Escolar de Salud Obligatorio (SESO), Salud Familiar Comunitaria Intercultural (SAFCI), con Recursos Humanos capacitados, motivados, a través de la Coordinación en procura de infraestructura propia para la mejora del manejo Técnico Administrativo.

MISIÓN

La Red de Salud Boliviano Holandés brinda servicios en Area Técnica Administrativa, planificación, seguimiento, monitoreo de información, elevada a las instancias superiores de acuerdo a las Leyes vigentes de nuestro País y su aplicación en las Políticas de Salud, en base a principios de igualdad, equidad, eficacia, eficiencia, transparencia junto a su Equipo de Gestión y el personal que componen los siete Centros de Salud dentro del Distrito Nº 1 de la Ciudad de El Alto.

OBJETIVO ESTRÁTEGICO Busca constantemente las alianzas estratégicas con la Población, ONG, Instituciones Privadas, Municipales esto en procura de alcanzar las metas planteadas en el POA y los diferentes planes que se realizan a comienzos de cada gestión en las distintas áreas como: Administración, PAI, Programa de Tuberculosis, Zoonosis, mejora de manejo de información SDIS, Trabajo Social y demás manejo de información.

ESTRUCTURA Y POBLACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

NIVELES DE ATENCIÓN



CAJAS DE SALUD

ALTO	8.077
CNS POL. EL ALTO	15.701
CNS Y ESPECIALIDADES	0.0
POLI CONSULTORIO BANCA PRIVADA	4.460

PRIVADOS

CAJA CORDES

CS BUEN	2.640
SAMARITANO	3.618

ONGs

CS PRO MUJER TEJADA	0.0
CS CEREFE	0

IGLESIA

CS ADOLFO KOLPING 0.0

PÚBLICOS

PRIMER NIVEL

2.203

INTEGRALES

CSI MADRE DE DIOS VILLA

DOLORES	28.76
CSI ROSAS PAMPA	24.00

AMBULATORIOS

CSA SANTA ROSA	19.279
CSA VILLA EXALTACIÓN	19.091
CSA 12 DE OCTUBRE	12.875
CSA SANTIAGO PRIMERO	16.603
CSA ALPACOMA BAJO	3.088

SEGUNDO NIVEL

SEGURIDAD SOCIAL A CORTO PLAZO, ONGs, PRIVADOS

PRIVADOS

~~~~~~	HOSPITAL VILLA DOLORES	0.0
	CENTRAL DE EMERGENCIAS AGRAMONT	0.0

#### **ONGs**

HOSPITAL REPUBLICA	0.4
ISLÁMICA DE IRÁN	U.(

**PÚBLICOS** 

HOSPITAL MUNICIPAL BOLIVIANO HOLANDÉS

157.266

**SEDES** 

**SALUD PARA LA PAZ** 

**TOTAL POBLACIÓN** 

157.266

FUENTE SDIS COORDINACIÓN RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

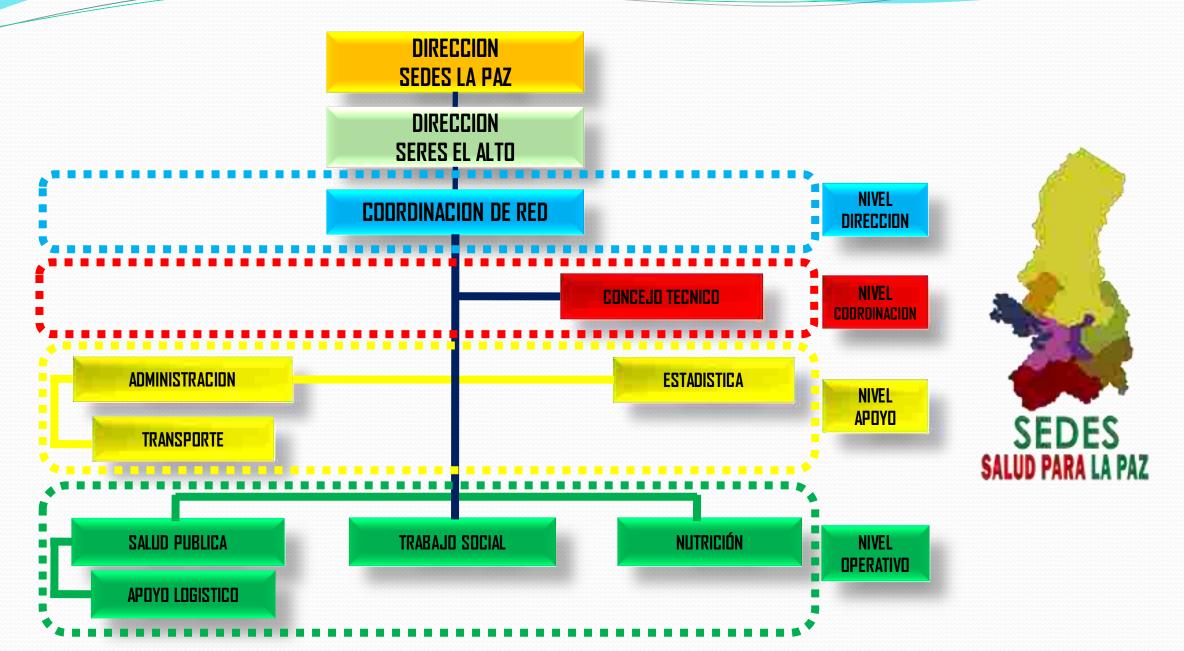
## MARCO LEGAL





- ✓ Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- ✓ Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción.
- ✓ Convención Interamericana contra la Corrupción.
- ✓ Ley Nº 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz".
- ✓ Ley Nº 341 de Participación y Control Social.
- ✓ Decreto Supremo Nº 24894.
- ✓ Decreto Supremo Nº 214.
- ✓ Resolución Ministerial Nº 074/09 del Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción.

#### **ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**



#### C.S.I. MADRE DE DIOS VILLA DOLORES

Horario: 24 horas de atención, de lunes a

domingo

Dirección: Zona Villa Dolores, calle Nº 3, a

cuadra y media de la Av. Antofagasta. **Directora:** Dra. María E. Argani Loza



#### C.S.A. 12 DE OCTUBRE

Horario: 08:00 a 20:00, de lunes a viernes

**Dirección:** Zona 12 de octubre, Av.

Tiahuanacu, a cuadra y media de la Av. 6 de

marzo.

**Directora:** Dra. Sonia Isabel Macuaga Acosta



#### C.S.A. SANTIAGO PRIMERO

Horario: 08:00 a 20:00, de lunes a viernes

Dirección: Zona Santiago Primero, Av. Satélite,

frente a la U.E. Brasil.

Directora: Dra. Brígida Villanueva Aguilar

#### C.S.A. SANTA ROSA

Horario: 08:00 a 20:00, de lunes a viernes

Dirección: Zona Santa Rosa, Calle 4, Nº 44,

lado Mercado Campesino.

**Directora:** Dra. Nancy Cocarico Guachalla



#### C.S.I. ROSAS PAMPA

Horario: 24 horas de atención, de lunes a domingo

Dirección: Zona Rosas Pampa, calle Nº 25, a

cuadra y media de la Av. Cívica.

Director: Dr. Carlos Alberto Guzmán León



#### C.S.A. VILLA EXALTACIÓN

Horario: 08:00 a 20:00, de lunes a viernes

**Dirección:** Zona Villa Exaltación

Directora: Dra. Magaly R. Orellana Quispe



#### C.S.A. ALPACOMA BAJO

Horario: 08:00 a 14:00, de lunes a viernes

Dirección: Zona Alpacoma Bajo, calle los

Tulipanes.

**Directora:** Dra. Roxana Chambi Mamani

#### HOSPITAL MUNICIPAL BOLIVIANO HOLANDÉS (II Nivel)

Horario: 24 horas de atención, de lunes a

domingo

**Dirección:** Zona Ciudad Satélite, Av. Satélite

y Diego de Portugal.

Directora: Dra. Lidia Duran



# RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS



# TOTAL 177



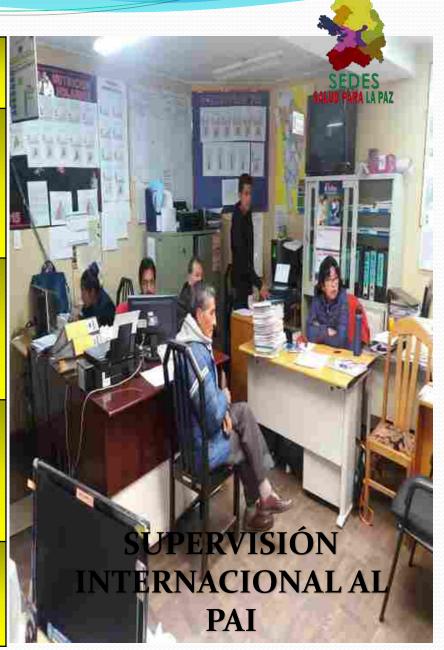
PERSONAL		SEDES	MIN - SAL	G.A.M.E.A.	TOTAL
Mádicas	TC	22	15	0	37
Médicos		2	0	0	2
Odontólog@s	TC	7	0	0	7
Odontólog@s		4	0	0	4
Licenciad@s	TC	9	0	0	9
Laboratoristas	TC	2	2	0	4
Auxiliar de Enfermería	TC	35	12	0	47
Apoyo Administrativo	TC	4	0	0	4
Brigada Cubana	TC	0	3	0	3
Medico Ecografista	TC	0	1	1	2
Personal Técnico	TC	0	0	1	1
Farmacéutico	TC	0	0	4	4
Resp., de Farmacia	TC	0	0	11	11
Seguridad	TC	0	0	2	2
Porteros	TC	0	0	10	10
Manuales	TC	4	0	9	9
Recaudadores	TC	6	0	11	11
TOTAL		95	33	49	177

# ACTIVIDADES **PROGRAMADAS** RESULTADOS **ALCANZADOS**



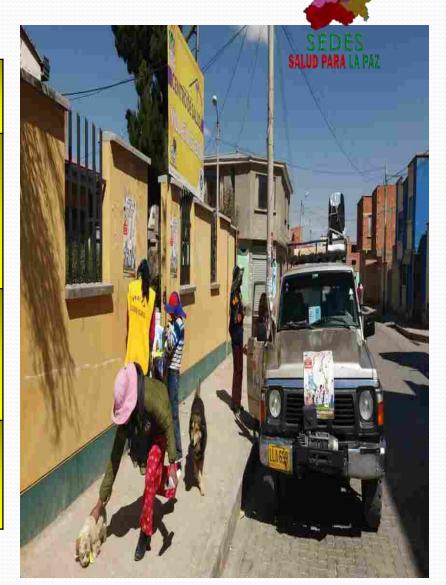
# **ÁREA DE SALUD PÚBLICA**

ACTIVIDAD PROGRAMADA	RESULTADOS ESPERADOS
Vigilancia epidemiológica continua y oportuna de los programas.	100% de informes y seguimiento de casos correspondientes a los programas.
Prevención y control de brotes.	Realizar investigación y bloqueo de el todos los casos notificados (Mordedura de perro, Parotiditis, etc.)
Campaña de las Américas	Seguimiento y monitorización de los alcances, en todos los Establecimientos que componen la Red.
Encuentro de pacientes de tuberculosis	Pacientes con tratamiento en curso participan de actividades



# ÁREA DE SALUD PÚBLICA

ACTIVIDAD PROGRAMADA	RESULTADOS ESPERADOS
Supervisiones capacitantes al personal de Salud de los programas TB y PAI	La totalidad de EE.SS .públicos, privados y de seguridad social a corto plazo reciben una supervisión capacitante
Coordinar con instituciones formadoras de recursos humanos	De acuerdo a programación y requerimiento
Planificar, organizar, ejecutar y evaluar campaña de Zoonosis	Se tiene 1 campaña masiva ejecutada y 1 micro campaña.



# ÁREA DE NUTRICIÓN

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS
Organización y acompañamiento en el proceso de acreditación de la IAMBN en E.S. de I y II nivel	
Realización de supervisiones capacitaciones multiprogramaticas y de programa en cumplimiento de normas de Alim y Nutrición	
Seguimiento y monitoreo al abastecimiento oportuno de micronutrientes y alimento complementario	Establecimientos de Salud abastecidos con micronutrientes y complemento nutricional
Organización y participación en ferias de salud	1 feria de salud organizada y ejecutada



# **ÁREA DE NUTRICIÓN**

ACTIVIDAD: Organización y ejecución de reuniones con los comités de Lactancia Materna de los Establecimientos de Salud y Hospital Boliviano Holandés

**OBJETIVO: Impulsar la** Acreditación de la IAMN

#### **RESULTADO**:

5 Reuniones con los comités De lactancia materna

INSTRUMENTO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DE LA INICITIVA AMIGOS DE LA MADRE Y LA NIÑEZ EN **ESTABLECIMIENTOS** DE SALUD



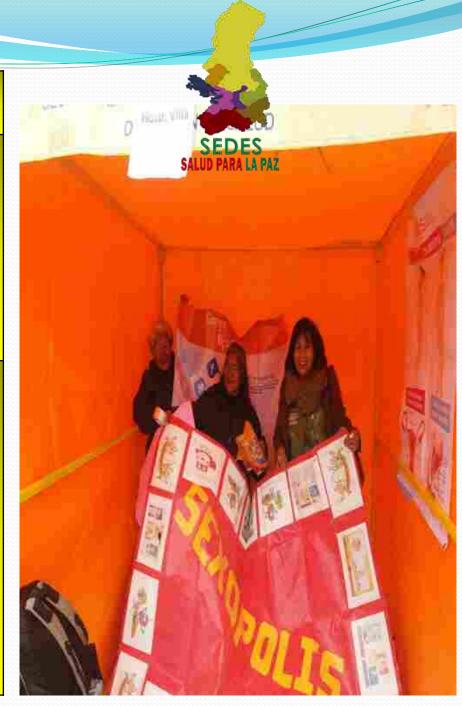
# **ÁREA DE TRABAJO SOCIAL**

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS RESULTADOS ESPERADOS** Participación activa de la estructura Social y vigilantes comunitarios de la feria de Salud en el Centro de Salud Coordinación con la estructura Santa Rosa, con el objetivo de social sensibilizar sobre Violencia maltrato infantil, y promocionar servicios de Salud Organización y Participación en las Ferias de Salud comunitarias, objetivo promocionar sobre las Interrelación con la población de prestaciones, información atención de casos VIF, maltrato infantil



# ÁREA DE TRABAJO SOCIAL

	DECLII TADOO FOREDADOO		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS		
Socialización de las normas y guía operativo de referencia y contra referencia a representantes de los Comités Locales de Salud y vigilantes comunitarios se conformó el comité de referencia	Seguimiento a la referencia		
Reunión de coordinación con representante presidentes de Juntas de Vecinos y las, autoridades locales de Salud de Ciudad Satélite con el objetivo de programar taller sobre la política SAFCI y tener representantes activos el Hospital Holandés y articular entre los Hospital de. Salud y la comunidad	Coordinación con la estructura social		



# **ÁREA DE ESTADÍSTICA**

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS
Consolidación de los formularios de Defunción Form. 102 y 104 al SNIS de cada establecimiento en Software de Hechos Vitales	Seguimiento a manejo de información mensual
Capacitación al personal de salud para el llenado y emisión del Certificado de Nacido vivo en la pagina WEB del Ministerio de Salud A hospitales de 2do nivel privados y centros de salud integrales públicos	Seguimiento a manejo de información mensual



# **ÁREA DE ESTADÍSTICA**



# RESULTADOS ESPERADOS

Seguimiento a la Implementación del SNIS en establecimientos Habilitados y seguimiento a la calidad de dato

Verificación de información presentada oportunamente

Seguimiento a la Implementación del SOAPS en establecimientos nuevos de la Red Boliviano holandés

Instalación del Software en todos los equipos



## ÁREA DE ADMINISTRACIÓN



# OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Seguimiento trimestral a las declaraciones juradas de bienes y rentas de todos los Servidores Públicos, mediante la verificación de los formularios presentados oportunamente a SEDES, SERES y la Coordinación

# RESULTADOS ESPERADOS

Dar cumplimiento a lo Instruido por SEDES La Paz, enmarcado en la normativa vigente la Ley Nº 1233 "Reglamentación de la Declaración jurada de Bienes y Rentas"



CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO



Declaración Jurada de Bienes y Rentas

#### EXTRACTO DE LA DECLARACION JURADA DE BIENES Y RENTAS

Identificación del declarante	Nro. Doc.:	Expedido en :	
Apellidos:	*	Nombres:	
Western T.	IEN DE LA DECLARACIO	N JURADA DE BIENES Y RENTAS	
1 Total "BIENES" (Activos)		Bs	
The transfer of the second state of			
2 Total "DEUDAS" (Pasivos)		-Bs	
2 Total "DEUDAS" (Pasivos)	"BIENES" menos Total "DEUDAS	500 Sept.	

Fecha de presentación de la declaración:

26/10/2012

# **ÁREA DE ADMINISTRACIÓN**

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

# RESULTADOS ESPERADOS

Cumplimiento a Auditorias Internas realizadas por el SEDES La Paz, respecto al manejo de Recursos Humanos Verificación de la documentación pertinente que debe contener cada FILE del Servidor Público

Capacitación al personal respecto a Reglamento Interno, SALMI, Ley Nº 475 dando cumplimiento el plan de capacitación anual

Mejora de los conocimientos del personal tanto dependientes del SEDES La Paz y del G.A.M.E.A.









Las actividades en área de comunidad es muy importante para nuestra Red ya que se logra planificar actividades y mejorar las relaciones entre el personal de salud, instituciones púbicas, privadas y la población.



## EJECUCIÓN DE FONDOS ASIGNADOS SEDES LA PAZ GESTIÓN 2018



CODIGO PRESUPUESTARIO	PARTIDA	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO
32100	Papel	1,836.00	0	0%
33300	Prendas de vestir	1,000.00	0	0%
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo	8,377.60	1795.20	21%
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	1,200.00	0	0%
39500	Útiles de Escritorio y Oficina	910.00	0	0%
	TOTAL	13,323.60	1795.20	10%



# GRACIAS





red_boliviano_ holandes@hotmail.com redbolivianoholandes@gmail.com

https://www.facebook.com/redbolivianoholandes